

Zmluva

**o poskytnutí dotácie z rozpočtu Trnavského samosprávneho kraja v zmysle § 8 ods. 2 zákona
č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení
niektorých zákonov,
uzatvorená podľa ust. § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších
predpisov
(ďalej ako „Zmluva“)
medzi zmluvnými stranami:**

Poskytovateľ:

Sídlo:

Zastúpený:

IČO:

Bankové spojenie:

Číslo bankového účtu IBAN:

(ďalej ako „Poskytovateľ“)

Trnavský samosprávny kraj

Starohájska 10, 917 01 Trnava

Mgr. Jozef Viskupič, predseda

37 836 901

Štátna pokladnica

SK18 8180 0000 0070 0050 1106

a

Prijímateľ:

Sídlo:

Zastúpený:

IČO:

Bankové spojenie:

Číslo bankového účtu IBAN:

Registrácia pod číslom:

(ďalej ako „Prijímateľ“).

KIRA, n. o.

Starohájska 10, 917 01 Trnava

Mgr. Viktor Maroš, riaditeľ

52 190 820

Prima banka Slovensko, a. s.

SK38 5600 0000 0063 7964 1001

VVS/NO-285/219

Článok I

Úvodné ustanovenia

1. Prijímateľ je neziskovou organizáciou založenou Poskytovateľom podľa zákona č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o neziskových organizáciách“).
2. Prijímateľ bol založený na základe Uznesenia Zastupiteľstva Poskytovateľa č. 131/2018/08 zo dňa 12. 12. 2018 a Zakladacou listinou zo dňa 12. 12. 2018.
3. Podľa § 8 ods. 2 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon č. 583/2004 Z.z.“) z rozpočtu vyššieho územného celku sa môžu poskytovať dotácie právnickým osobám, ktorých zakladateľom je vyšší územný celok, a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia vyššieho územného celku.

Článok II

Predmet Zmluvy

1. Predmetom zmluvy je poskytnutie dotácie pre Prijímateľa v zmysle zákona č. 583/2004 Z.z. z rozpočtu Poskytovateľa.
2. Dotácia sa poskytuje účelovo na činnosť neziskovej organizácie vo verejnom záujme:
 - podpora regionálneho rozvoja a cestovného ruchu a cyklodopravy na území Trnavského samosprávneho kraja (ďalej ako „TTSK“),
 - podpora projektov v oblasti cestovného ruchu v spolupráci s oblastnými organizáciami cestovného ruchu na území TTSK,

- zabezpečenie marketingového a mediálneho poradenstva a reklamných a marketingových služieb v súvislosti s propagáciou Trnavského kraja,
- projekty rozvoja občianskej spoločnosti a dobrovoľníctva,
- projekty zamerané na podporu malého a stredného podnikania,
- projekty zamerané na ochranu životného prostredia,
- prieskumy verejnej mienky obyvateľov TTSK,
- implementácia smart technológií,
- organizovanie podujatí,

a to všetko v súlade s druhom všeobecne prospešných služieb uvedených v štatúte a zakladacej listine Prijímateľa.

Článok III

Podmienky poskytnutia dotácie

1. Dotácia Poskytovateľa je určená výlučne na úhradu bežných výdavkov súvisiacich so zabezpečením činnosti, úloh a aktivít vo verejnom záujme vykonávaných v prospech Poskytovateľa zo strany Prijímateľa, tak ako sú tieto špecifikované v bode 2 článku II tejto Zmluvy.
2. Časové použitie finančných prostriedkov je do 31. decembra príslušného kalendárneho roka.
3. Poskytovateľ môže na základe odôvodnenej žiadosti povoliť výnimku z časového použitia rozpočtových prostriedkov poskytnutých formou dotácie.

Článok IV

Práva a povinnosti Poskytovateľa

1. Poskytovateľ je povinný poukázať Prijímateľovi dotáciu v sume dohodnutej podľa tejto Zmluvy na bežný účet uvedený v záhlaví tejto Zmluvy, a to najneskôr do 15 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy.
2. Poskytovateľ má právo vykonať kedykoľvek kontrolu účelu použitia poskytnutých finančných prostriedkov u Prijímateľa. Kontrolu dodržiavania tejto Zmluvy môžu vykonávať najmä:
 - a) Útvar hlavného kontrolóra TTSK,
 - b) poverení zamestnanci príslušných odborov Úradu TTSK.

Článok V

Práva a povinnosti Prijímateľa

1. Prijímateľ je povinný finančné prostriedky poskytnuté podľa tejto Zmluvy použiť výlučne na účel, ktorý je určený v tejto Zmluve.
2. Prijímateľ je povinný pri použití dotácie postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
3. Prijímateľ je povinný viesť o poskytnutej dotácii a výdavkoch účtovnú evidenciu v analytickom členení a v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a riadiť sa zákonom č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon č. 523/2004 Z.z.“). Nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok, ako aj porušenie finančnej disciplíny, bude podliehať sankciám v zmysle zákona č. 523/2004 Z.z..
4. Prijímateľ je povinný pri plnení svojich povinností postupovať podľa zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
5. Prijímateľ je povinný predložiť vyúčtovanie poskytnutých a vyčerpaných finančných prostriedkov, a to v termíne do 20. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca po ukončení príslušného kalendárneho roka, v ktorom bola dotácia poskytnutá. Prijímateľ je povinný riadiť sa pri predkladaní vyúčtovania pokynmi zaslanými zo strany Poskytovateľa. Vyúčtovanie obsahuje nasledujúce dokumenty:
 - a) Tabuľku „Čerpanie dotácie na verejnoprospešné úlohy a akcie vykonávané zo strany Prijímateľa“ v členení podľa článku II ods. 2 tejto Zmluvy. Tabuľka musí obsahovať: meno a priezvisko, kto tabuľku vypracoval, telefónne číslo a funkčnú mailovú adresu;

- b) Fotokópie výpisov z bankového účtu, na ktorý bola dotácia poukázaná. V prípade, že sú finančné prostriedky prevádzané na iný bankový účet, z ktorého sa uskutočňuje platba konečnému príjemcovi, je potrebné doložiť aj fotokópie týchto výpisov. Platiteľovi dane z pridanej hodnoty, ak si môže uplatniť odpočítanie dane z pridanej hodnoty, nemôže byť vo vyúčtovaní uznaný výdavok na úhradu dane z pridanej hodnoty. Na fotokópiách výpisov identifikovať všetky výdavky položkou ekonomickej rozpočtovej klasifikácie. V prípade, že boli finančné prostriedky prevádzané na iný účet, je potrebné doložiť zdôvodnenie.
 - c) Fotokópie dokladov preukazujúcich čerpanie výdavkov. Pri výbere hotovosti z bankového účtu do pokladne je Prijímateľ povinný viesť finančné prostriedky v samostatne zriadenej pokladni.
 - d) Detailný rozpis jednotlivých výdavkov a komentár k dôležitým informáciám, ktoré nevyplyvajú z vyúčtovania.
 - e) Čestné prehlásenie o pravdivosti predkladaných údajov.
 - f) Hlavnú knihu a účtovný denník.
6. Prijímateľ je povinný poskytnúť súčinnosť pri kontrole predloženého vyúčtovania a na požiadanie v termíne určenom predložiť Poskytovateľovi všetky doplňujúce doklady a vysvetlenia.
7. Prijímateľ je povinný vyúčtovanie poskytnutej dotácie v zmysle platnej právnej úpravy zverejniť aj vo svojej výročnej správe.
8. Prijímateľ je povinný vrátiť nevyčerpané finančné prostriedky za príslušný kalendárny rok na účet Poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto Zmluvy najneskôr do 10. januára kalendárneho roka nasledujúceho po kalendárnom roku, v ktorom bola dotácia poskytnutá. Zároveň je Prijímateľ povinný zaslať Poskytovateľovi avízo o vrátení finančných prostriedkov.
9. V prípade, že Prijímateľ poruší podmienky uvedené v tomto článku Zmluvy a tieto neodstráni v dohodnutej, inak 15-dňovej lehote po ich zistení Poskytovateľom, je povinný vrátiť celé finančné prostriedky, prípadne ich časť určenú Poskytovateľom, a to do 30 dní odo dňa doručenia písomného oznámenia o zistení porušenia podmienok uvedených v tomto článku Zmluvy, a to na účet uvedený v záhlaví tejto Zmluvy.

Článok VI

Výška dotácie

1. Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi dotáciu vo výške 480.000,- EUR (slovom štyristoosemdesiat tisíc EUR) na účet Prijímateľa uvedený v záhlaví Zmluvy.

Článok VII

Záverečné ustanovenia

1. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení podľa ust. § 5a zákona č. 211/2000 Z.z o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ust. § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
2. Táto Zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých dve vyhotovenia obdrží Prijímateľ a dve vyhotovenia Poskytovateľ.
3. Zmluvné strany prehlasujú, že s obsahom Zmluvy sa dôkladne oboznámili a túto uzatvárajú zo slobodnej vôle a bez nátlaku alebo za inak nevýhodných podmienok, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.
4. Každá zo zmluvných strán sa zaväzuje, že neprevedie nijaké práva a povinnosti (záväzky) vyplývajúce z tejto Zmluvy, resp. ich časť na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. V prípade porušenia tejto povinnosti, bude Zmluva o prevode (postúpení) zmluvných záväzkov, neplatná. V prípade porušenia tejto povinnosti jednou zo zmluvných strán, je druhá zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť, a to s účinnosťou odstúpenia ku dňu, keď bolo písomné oznámenie o odstúpení od Zmluvy doručené druhej zmluvnej strane.
5. V prípade, ak niektoré ustanovenie Zmluvy je alebo sa z akéhokoľvek dôvodu stane neplatné, neúčinné, alebo nevynútiteľné (obsolentné), nemá a ani nebude to mať za následok neplatnosť,

neúčinnosť alebo nevynútiteľnosť ostatných ustanovení Zmluvy. Zmluvné strany sú povinné v dobrej viere, rešpektujúc zásadu dobrých mravov rokovať tak, aby bolo neplatné, neúčinné alebo nevynútiteľné ustanovenie písomne nahradené iným ustanovením, ktorého vecný obsah bude zhodný alebo čo možno najviac podobný ustanoveniu, ktoré je nahradzované, pričom účel a zmysel Zmluvy musí byť zachovaný. Do doby, pokiaľ takáto dohoda nebude uzatvorená, rovnako v prípade, ak k nej vôbec nedôjde, použijú sa na nahradenie neplatného, neúčinného alebo nevynútiteľného ustanovenia iné ustanovenia Zmluvy a ak také ustanovenia nie sú, potom sa použijú ustanovenia slovenských právnych predpisov a inštitútov, ktoré sú upravené slovenským právnym poriadkom, pričom sa použijú také ustanovenia, ktoré zodpovedajú kritériám predchádzajúcej vety.

6. Akékoľvek zmeny a doplnenia k tejto Zmluve sú platné výlučne formou písomných dodatkov k tejto Zmluve, očíslovaných a odsúhlasených oboma zmluvnými stranami.

V Trnave, dňa 20. 3. 2023



Mgr. Jozef Viskupič, predseda
Poskytovateľ



V Trnave, dňa 20. 3. 2023



Mgr. Viktor Maroš, riaditeľ
Prijímateľ

KIRA n.o.
Starohájska ul. č. 10
917 01 Trnava
-1-