

# **Z M L U V A**

## **o zverení majetku do správy**

uzatvorenej medzi :

**vlastníkom** : **Trnavský samosprávny kraj**  
**v zastúpení:** **Mgr. Jozef Viskupič**  
sídlo: **predseda**  
**Starohájska ul.č.10**  
**917 01 Trnava**  
IČO: **37 836 901**  
DIČ: **2021628367**  
/ďalej len „vlastník“/

**a**

**správcom** : **Vlastivedné múzeum v Galante**  
**v zastúpení:** **Mgr. Michal Takács**  
sídlo: **riaditeľ**  
**Hlavná 976/8**  
**924 01 Galanta**  
IČO: **36 087 033**  
DIČ: **2021425450**  
/ďalej len „správca“/

### **Čl. 1**

Trnavský samosprávny kraj je vlastníkom drobného hmotného majetku – vnútorného vybavenia Vodného Mlyna v Jelke, v celkovej obstarávacej cene **5.297,28 €**, bližšie špecifikované v prílohe č.2 až č.19 „Karty majetku“.

### **Čl. 2**

Vlastník týmto zveruje majetok opísaný v čl. 1 tejto zmluvy do správy a užívania správcovi na účel, ktorý je v súlade s predmetom činnosti uvedeným v zriaďovacej listine správcu. Správca sa zaväzuje využívať zverený majetok na stanovený účel.

### **Čl. 3**

1. Správca je povinný pri výkone správy spravovať zverený majetok v zmysle Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom Trnavského samosprávneho kraja (Štatút hospodárenia TTSK) v znení neskorších zmien a doplnkov a dodržiavať pri tom povinnosti uvedené v prílohe č.1 k tejto zmluve.

2. Správca sa súčasne zaväzuje:

- a) dňom zverenia majetku do správy zaradiť zverený majetok do svojej účtovnej evidencie a vykonávať inventarizáciu v súlade so zákonom o účtovníctve
- b) zabezpečovať dodržiavanie platnej legislatívy (zákonov, smerníc a vyhlášok) spojenej s výkonom správy majetku
- c) zabezpečovať údržbu a opravu spravovaného majetku.

#### Čl. 4

Vlastník zveruje majetok špecifikovaný v čl. 1 tejto zmluvy správcovi do správy **na dobu neurčitú**, počnúc dňom nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.

#### Čl. 5

Vlastník sa týmto zaväzuje, že v deň zverenia majetku do správy podľa čl.4 zmluvy, odovzdá majetok špecifikovaný v čl. 1 zmluvy správcovi a ten sa zaväzuje, že majetok prevezme.

#### Čl. 6

1. Zmluva sa vyhotovuje v 4 exemplároch, z ktorých dva obdrží vlastník a dva správca.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán v tejto zmluve bližšie neupravené sa budú riadiť predovšetkým zákonom č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov, zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník a ďalšími právnymi predpismi ako aj Zásadami hospodárenia a nakladania s majetkom TTSK.
4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je príloha č.1 – „Povinnosti správcu pri hospodárení a nakladaní s majetkom TTSK“ a príloha č.2 a č. 19 „Karty majetku“.

V Galante, dňa 12.11.2021

V Trnave, dňa 11.11.2021

v. r.

v. r.

.....  
správca

.....  
vlastník

## Príloha č.1

k Zmluve o zverení majetku do správy uzatvorenej  
medzi Trnavským samosprávnym krajom a Vlastivedným múzeom v Galante

### **Povinnosti správcu pri hospodárení a nakladaní s majetkom Trnavského samosprávneho kraja**

Správca je pri hospodárení a nakladaní so zvereným majetkom povinný najmä:

01. Užívať majetok v súlade s predmetom činnosti stanoveným zriaďovacou listinou, ktorú pre organizáciu vydal Trnavský samosprávny kraj. Zabezpečiť účelové určenie tohto majetku.
02. Hospodáriť so zvereným majetkom v prospech rozvoja Trnavského samosprávneho kraja a jeho obyvateľov.
03. Udržiavať trvale majetok v prevádzkyschopnom stave.
04. Zabezpečovať trvale obnovu a rekonštrukcie tohto majetku.
05. Chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím.
06. Pri užívaní zvereného majetku zabezpečiť plnenie všetkých zákonných ustanovení týkajúcich sa ochrany a tvorby životného prostredia.
07. Použiť všetky prostriedky na ochranu tohto majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi.
08. V prípadoch závažného poškodenia majetku a v prípadoch, keď hrozí nebezpečenstvo poškodenia majetku a ohrozenie zdravia ľudí, ako aj v prípadoch ohrozenia vlastníckych práv z akéhokoľvek dôvodu, okamžite prijať potrebné opatrenia a súčasne informovať Úrad Trnavského samosprávneho kraja.
09. viesť účtovníctvo o zverennom majetku v súlade so zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z. z.
10. Pri hospodárení a nakladaní so zvereným majetkom dodržiavať všetky ustanovenia Smernice TTSK č. 28/2009 – Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom Trnavského samosprávneho kraja v znení neskorších zmien a dodatkov
11. Obdobne a primerane je správca povinný postupovať i v prípade, že na výkon svojho predmetu činnosti používa majetok, ktorý získal formou nájmu.
12. Pri hospodárení so zvereným majetkom, osobitne pri jeho poskytovaní formou nájmu, zabezpečiť hospodárnosť a efektivitu. Zabezpečiť dodržiavanie rozpočtu organizácie.

V Trnave, dňa 11.11.2021

v. r.

Mgr. Jozef Viskupič  
predseda TTSK