

Zmluva o poskytovaní elektronických služieb

uzavretá v súlade so znením § 269 ods.2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodný zákonník) v znení neskorších (ďalej len „**zmluva**“)

Medzi zmluvnými stranami:

Objednávateľ **Trnavský samosprávny kraj**
Sídlo Starohájska 10, 917 01 Trnava
Zastúpený: Mgr. Jozef Viskupič, predseda
IČO 37 836 901
Bankové spojenie Štátna pokladnica
IBAN SK18 8180 0000 0070 0050 1106
(ďalej len „**Objednávateľ**“)

a

Poskytovateľ **DATALAN, a. s.**
Sídlo Krasovského 14, 851 01 Bratislava
Zastúpený: Ing. Marek Paščák, generálny riaditeľ
IČO 35 810 734
IČ DPH SK2020259175
DIČ
Bankové spojenie Tatra banka
Číslo účtu: 627106780/1100
IBAN IBAN SK87 1100 0000 0026 2710 6780
Spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri Okresného
súdu Bratislava 1, oddiel: Sa, vložka č.: 2704/B.
(ďalej len „**Poskytovateľ**“)
(Poskytovateľ a Objednávateľ ďalej spolu ako „**zmluvné strany**“)

Preambula

Táto zmluva sa uzatvára na základe výsledkov verejného obstarávania a jej účelom je definovať podmienky vzájomnej spolupráce pre služby **Integrovaný informačný systém TTSK – rozvoj aplikačného programového vybavenia pre dizajnovanie elektronických služieb VÚC, editor podania so selektorom služieb, administratívny modul a súkromná zóna** v zmysle požiadaviek Objednávateľa.

Výklad pojmov:

1. **Programovým vybavením** - sa pre účely tejto zmluvy rozumie základné programové a aplikačné programové produkty, zhotovené na základe plnenia tejto zmluvy.
2. **Licenciou** - sa rozumie právo Objednávateľa použiť programové vybavenie a projektovú dokumentáciu dodanú Dodávateľom v súlade s podmienkami tejto zmluvy.
3. **Odborné služby** – sa pre účely tejto zmluvy rozumejú konzultačné, projekčné, manažérske, analytické, návrhárske, vývojové, testovacie a inštalčné práce a iné činnosti technického charakteru, ktoré vedú k plneniu predmetu tejto zmluvy. Do odborných služieb patria aj činnosti spojené s výkonom školení, tréningov a prezentácií.
4. **Treťou stranou** - sa pre účely tejto zmluvy rozumie fyzická alebo právnická osoba, ktorá nie je Dodávateľom ani Objednávateľom v zmysle tejto zmluvy.
5. **Projektová dokumentácia** - je súbor písomných a elektronických dokumentov, ktoré vzniknú počas trvania tejto zmluvy Poskytovateľom–**Služby** - sú konzultačné služby a práce poskytované Poskytovateľom Objednávateľovi,
6. **Vadou** – sa pre účely tejto zmluvy rozumie nedostatok predmetu plnenia oproti vlastnostiam uvedeným v detailnej špecifikácii a dokumentácii, vrátane protokolárne prevzatých nefunkčných modelov alebo vlastnostiam obvyklým pre daný typ aplikačného programu a dokumentácie, ako aj ďalšie nedostatky brániace užívaniu predmetu plnenia spôsobom dojednaným v zmluve, vrátane právnych väd.
7. **Vyššia moc** - je dôvodom neovplyvniteľným zmluvnou stranou, medzi ktoré patrí predovšetkým štrajky, podobné pracovno-právne protesty, vzbury alebo občianske nepokoje, vojny (oficiálne vyhlásené aj nevyhlásené), vyhlásenie núdzového stavu alebo mimoriadnej situácie, vyvlastnenie alebo konfiškácia z titulu verejného záujmu, embargo, prerušenie verejnej alebo súkromnej dopravy alebo dodávky energií, požiar alebo iná neobvyklá udalosť s rovnako ťažkými dopadmi, ktorá sa vymyká možnosti ovplyvnenia dotknutou zmluvnou stranou. Po oznámení takejto udalosti jednou stranou druhej, bude príslušnej zmluvnej strane primerane predĺžená lehota na plnenie svojich záväzkov. V prípade zásahu „vyššej moci“, ktorá bráni splneniu uvedených termínov, bude Poskytovateľ informovať Objednávateľa písomne.

Článok I.

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy sú služby v rozsahu technickej špecifikácie, ktorá sa nachádza v Prílohe č. 1 a je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy, a ktoré bude Poskytovateľ Objednávateľovi poskytovať výlučne na základe jednotlivých objednávok uskutočňovaných prostredníctvom elektronického systému JIRA.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať služby v zmysle ods. 1 tohto článku zmluvy riadne, včas a bez prieťahov za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a Objednávateľ sa zaväzuje za riadne a včas poskytnuté služby zhotovený predmet zmluvy prevziať -a zaplatiť zaň Poskytovateľovi cenu podľa tejto zmluvy.
3. Objednávateľ sa zaväzuje vyvinúť nevyhnutnú a dohodnutú súčinnosť.

4. Rozsah prác a termíny dodania výstupov je špecifikovaný v Prílohe č. 2, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

Článok II.

Čas a miesto plnenia zmluvy

1. Poskytovateľ sa zaväzuje Poskytovať Objednávateľovi služby v zmysle tejto zmluvy na základe jednotlivých objednávok v termíne podľa dohody zmluvných strán, ktorý bude závisieť od časovej náročnosti požadovanej služby. Zmluvnými stranami (elektronickým systémom) odsúhlasený termín je Poskytovateľ povinný dodržať, inak sa dostane do omeškania. Súčasťou Objednávky bude najmä počet predpokladaných hodín poskytovania služby, predmet a špecifikácia služby a termín odovzdania služby.
2. Miestom poskytovania služieb je sídlo Objednávateľa alebo Dodávateľa, čo závisí od charakteru poskytovanej služby.

Článok III.

Dohoda o cene a platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli na cene za predmet zmluvy, ktorá je detailne špecifikovaná v Prílohe č. 3, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

Celková maximálna cena za poskytovanie služieb je stanovená na základe výsledkov verejného obstarávania nasledovne 81.720 € s DPH.

2. Poskytovateľ je oprávnený fakturovať len riadne a včas poskytnuté a Objednávateľom prevzaté služby. Fakturácia sa uskutoční vždy za mesiac, v ktorom bola služba poskytnutá, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak. Prílohou faktúry musí byť odovzdávací protokol.
3. Splatnosť každého vystaveného daňového dokladu (faktúry) je 30 dní od dátumu jeho doručenia Objednávateľovi. Daňový doklad (faktúra) je splatná na účet Poskytovateľa uvedeného na úvodnej strane tejto zmluvy. Faktúry budú vystavené v mene platnej v Slovenskej republike v danom zúčtovacom období.
4. Ak faktúra obsahuje nesprávne alebo neúplné údaje, Objednávateľ je oprávnený ju do dátumu splatnosti vrátiť Poskytovateľovi. Poskytovateľ faktúru podľa charakteru nedostatkov buď opraví alebo vystaví novú. U takto opravenej, alebo novovystavenej faktúry plyní nová lehota splatnosti.
5. V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou ktorejkoľvek peňažnej platby podľa tejto zmluvy vzniká Poskytovateľovi nárok na úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania. Zmluvná strana nie je v omeškaní, ak posun termínu vznikol z dôvodu nesplnenia záväzku druhej zmluvnej strany

Článok IV.

Povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať Objednávateľovi služby prostredníctvom odborníkov, ktorí majú na vykonávanie dohodnutých služieb potrebnú kvalifikáciu.
2. Služby budú poskytované spravidla prostredníctvom „vzdialenej správy“ bez potreby vstupu Poskytovateľa do priestorov Objednávateľa. V prípade, ak by sa mali vykonať akékoľvek služby súvisiace s poskytovaním služieb v priestoroch Objednávateľa, potom Objednávateľ umožní Poskytovateľovi prístup do priestorov, kde sa má služba poskytnúť. Objednávateľ je povinný po

vzájomnej dohode umožniť Poskytovateľovi kontrolovaný prístup k softvérovým aplikáciám a/alebo iným informačným systémom objednávateľa pomocou diaľkového prenosu dát.

3. Objednávateľ súhlasí, že bude poskytovať pomoc, spoluprácu, informácie, údaje, vhodné pracovné prostredie a zdroje primerane nevyhnutné, aby sa pre Poskytovateľa umožnilo riadne a včasné poskytovanie služieb. Objednávateľ uznáva, že schopnosť Poskytovateľa poskytovať služby podľa tejto zmluvy môže byť ovplyvnená, ak Objednávateľ neposkytne primeranú pomoc, ako je stanovené vyššie.
4. Poskytovateľ nezodpovedá Objednávateľovi za vady v prípade, ak tieto boli preukázateľne spôsobené zavineným konaním Objednávateľa a/alebo tretích osôb pôsobiacich na strane Objednávateľa.
5. Poskytovateľ sa zaväzuje dohodnutý predmet tejto zmluvy vykonať sám na vlastnú zodpovednosť v súčinnosti s Objednávateľom v rozsahu, kvalite, cene a v čase podľa ustanovení tejto zmluvy. Prípadní subdodávatelia musia byť dopredu odsúhlasení Objednávateľom.
6. Objednávateľ sa zaväzuje k naplneniu účelu tejto zmluvy, poskytnúť Poskytovateľovi potrebnú súčinnosť, informácie, vybavenia, dáta a podporu, ktoré Poskytovateľ bude potrebovať na splnenie povinností, ktoré pre neho vyplývajú z tejto zmluvy; ak o ne Poskytovateľ požiada, aby sa umožnilo čo najefektívnejšie poskytovanie služieb v zmysle tejto zmluvy. V prípade, že Objednávateľ neposkytne Poskytovateľovi potrebnú súčinnosť, platí pre čas neposkytnutia tejto súčinnosti, že Poskytovateľ nebude v omeškaní.
7. Každá z dvoch zmluvných strán určí kontaktnú osobu zastupujúcu zmluvnú stranu. Kontaktné osoby sú uvedené v prílohe č. 4 tejto zmluvy.
8. Akceptačná procedúra
 - a) Po dokončení výstupov definovaných pre jednotlivé fázy zadania a v dátumoch odovzdania v zmysle Prílohy č. 2, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť, Poskytovateľ poskytne Objednávateľovi ich kompletnú kópiu. Objednávateľ bude zodpovedný za skúšanie a testovanie dodaného výstupu podľa akceptačných kritérií definovaných Prílohou č. 2, výstupy akceptuje Objednávateľ.
 - b) Poskytovateľ dodá Objednávateľovi akceptačné testovacie scenáre. Na základe týchto akceptačných scenárov budú vykonávané testy
 - c) Poskytovateľ je povinný potvrdiť dodanie výstupu v preberacom protokole.
 - d) Od okamihu dodania výstupu Poskytovateľom, je Objednávateľ povinný v prípade, ak zistí, že dodaný výstup nespĺňa funkčné požiadavky špecifikované zmluvnými stranami / alternatívne dohodnuté v tejto zmluve pre takýto dodaný výstup, písomne špecifikovať všetky zistené nedostatky výstupu a túto detailnú špecifikáciu oznámiť Dodávateľovi a to do desiatich (10) pracovných dní od dodania výstupu Poskytovateľom (ďalej len „**akceptačná doba**“).
 - e) Poskytovateľ vynaloží primerané úsilie, aby odstránil prípadne nedostatky, ktoré boli identifikované v termíne dohodnutom zmluvnými stranami. Po ukončení akejkoľvek takejto nápravy, Poskytovateľ predloží dodaný výstup na revíziu a testovanie, ktoré prebehne v súlade s predchádzajúcim bodom tohto článku.
 - f) Bez ohľadu na vyššie uvedené, ak Objednávateľ nezamietne akýkoľvek dodaný výstup v rámci akceptačnej doby spôsobom popísaným v súlade s predchádzajúcimi bodmi c) a d) tohto článku, takýto dodaný výstup sa bude považovať za akceptovaný. Po uplynutí akceptačnej doby Objednávateľ potvrdí akceptáciu výstupu podpisom akceptačného protokolu. V prípade, že Objednávateľ požiada písomne (elektronicky) o predĺženie akceptačnej doby, bude toto predĺženie premietnuté do projektového plánu bez nároku na penalizáciu Poskytovateľa. Akceptačná doba môže byť predĺžená maximálne o päť (5) pracovných dní.

Článok V.

Záruky a podpora

1. Poskytovateľ poskytuje Objednávateľovi záruku na služby v rozsahu dvadsaťštyri (24) mesiacov od ich protokolárneho odovzdania Poskytovateľom a prevzatia Objednávateľom. Záruka podľa predchádzajúceho bodu sa nevzťahuje na vady vzniknuté z dôvodu užívania v rozpore s pokynmi Poskytovateľa a pokynmi Objednávateľom, subdodávateľmi Objednávateľa alebo tretími osobami, alebo z dôvodu nedostatkov v podkladoch, alebo zadaniach Objednávateľa, na základe ktorých boli služby poskytnuté.
2. Záruky podľa tejto zmluvy sa vzťahujú na odovzdané a akceptované verzie informačného systému a programového vybavenia. Verzia je uvedená v každom preberacom protokole.
3. V prípade zistenia záručnej vady v záručnej dobe sa Dodávateľ zaväzuje odstrániť túto vadu bezodkladne po jej oznámení Objednávateľom., najneskôr do termínu uvedeného v oznámení reklamácie. Pri určení termínu odstránenia vady je Objednávateľ povinný prihliadať na charakter reklamovanej vady. Pokiaľ Poskytovateľ neodstráni vadu v určenom termíne, je povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,025 % z ceny služby, za každú jednotlivú reklamovanú vadu a za každý deň omeškania so splnením povinnosti odstrániť vadu v dohodnutej lehote

Článok VI.

Zodpovednosť škody a sankcie

1. Poskytovateľ vyhlasuje, že k jednotlivým plneniam dodaným, poskytnutým, vykonaným alebo vytvoreným Poskytovateľom alebo jeho dodávateľom pre Objednávateľa (a) má majetkové autorské práva a/alebo práva priemyselného a/alebo iného duševného vlastníctva; alebo (b) vykonáva právo na používanie autorského diela na základe licencií udelených mu tretími osobami, ktoré k nemu majú a/alebo vykonávajú autorské práva a/alebo práva priemyselného a/alebo iného duševného vlastníctva a zároveň je Poskytovateľ oprávnený udeliť sublicenciu Objednávateľovi v rozsahu uvedenom v článku VIII. tejto zmluvy.
2. Poskytovateľ nezodpovedá za akékoľvek škody na dátach, ktoré neboli vytvorené Poskytovateľom dodaným predmetom plnenia s výnimkou systémov, ktoré majú priamu náväznosť s dodaným predmetom plnenia. Poskytovateľ aj Objednávateľ sú povinní sa vopred informovať o spôsobe práce v inom programovom prostredí v prípade dodávky systémového a programového vybavenia za iných podmienok než sa dohodlo v tejto zmluve.
3. Každá zo strán nesie zodpovednosť za spôsobenú škodu v rámci platných právnych predpisov a tejto zmluvy. Obe strany sa zaväzujú k vyvinutiu maximálneho úsilia k predchádzaniu škodám a k minimalizácii vzniknutých škôd.
4. Žiadna zo strán nezodpovedá za škodu, ktorá vznikla v dôsledku vecne nesprávneho alebo inak chybného zadania, ktoré obdržala od druhej strany. Žiadna zo zmluvných strán nie je zodpovedná za omeškanie spôsobené omeškaným splnením záväzkov druhej zmluvnej strany. Žiadna zo strán nezodpovedá za porušenie podmienok vyplývajúcich z tejto zmluvy v prípade, že takéto porušenie bolo preukázateľne spôsobené neposkytnutím nevyhnutnej a dohodnutej súčinnosti zo strany druhej zmluvnej strany.
5. Poskytovateľ ďalej nezodpovedá za vady spôsobené tretťou osobou, alebo udalosťou za ktorú táto tretia osoba zodpovedá, alebo za vady spôsobené neodvratiteľnou udalosťou napr. požiarom, alebo inou udalosťou, napríklad vyššou mocou.
6. Poskytovateľ ďalej nezodpovedá za vady spôsobené obsluhou, ktorá nebola preukázateľne zaškolená pre používanie systémového a aplikačného programového vybavenia zamestnancami

Poskytovateľ, alebo zamestnancami Objednávateľa vyškolenými zamestnancami Poskytovateľ pre tento účel.

7. Zmluvné strany sa zaväzujú upozorniť druhú zmluvnú stranu bez zbytočného odkladu na vzniknuté okolnosti vylučujúce zodpovednosť brániace riadnemu plneniu tejto zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú k vyvinutiu maximálneho úsilia k odvráteniu a prekonaniu okolností vylučujúcich zodpovednosť. Zmluvné strany sa dohodli, že ak niektorá zmluvná strana bude mať informáciu o akejkoľvek skutočnosti alebo okolnosti, ktorá by mohla byť spôsobilá priamo či nepriamo zmariť alebo podstatne sťažiť plnenie tejto zmluvy, je táto zmluvná strana povinná okamžite o tejto skutočnosti alebo okolnosti vyrozumieť druhú zmluvnú stranu.
8. Každá zo zmluvných strán je oprávnená požadovať náhradu škody aj v prípade, že sa jedná o porušenie povinnosti, na ktorú sa vzťahuje zmluvná pokuta, a to v čiastke presahujúcej zmluvnú pokutu. Zaplatením akejkoľvek dohodnutej zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo poškodeného na náhradu škody.
9. Poskytovateľ nezodpovedá za škody, ktoré vzniknú Objednávateľovi v dôsledku nerealizácie opatrení alebo porušením postupov uvedených Poskytovateľom v príslušnej odovzdanej a Objednávateľom akceptovanej dokumentácii.
10. Zmluvné strany sú oslobodené od zodpovednosti za nesplnenie predmetu tejto zmluvy, pokiaľ takéto nesplnenie zmluvných povinností je spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť v zmysle ustanovenia § 374 Obchodného zákonníka v platnom znení.

Článok VII.

Súčinnosť a vzájomná komunikácia

1. Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne spolupracovať a poskytovať si všetky informácie potrebné pre riadne plnenie svojich záväzkov. Zmluvné strany sú povinné informovať druhú zmluvnú stranu o všetkých skutočnostiach, ktoré sú alebo môžu byť dôležité pre riadne plnenie tejto zmluvy.
2. Zmluvné strany sú povinné plniť svoje záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy tak, aby nedochádzalo k omeškaniu s plnením jednotlivých termínov a s omeškaním úhrad jednotlivých peňažných záväzkov.
3. Každá komunikácia medzi zmluvnými stranami bude prebiehať prostredníctvom oprávnených osôb, štatutárnych orgánov zmluvných strán, prípadne nimi poverenými zamestnancami.

Všetky oznámenia medzi zmluvnými stranami, ktoré sa vzťahujú k tejto zmluve, alebo ktoré majú byť vykonané na základe tejto zmluvy, budú vykonané elektronicky formou systému JIRA pokiaľ ide o projektovú resp. technickú komunikáciu. V prípade obchodnoprávných vzťahov týkajúcich sa tejto zmluvy je Poskytovateľ povinný komunikovať písomne cez podateľňu Objednávateľa a Objednávateľ je povinný komunikovať písomne na korešpondenčnú adresu Poskytovateľa alebo elektronickým podaním. 5. Objednávateľ umožní Poskytovateľovi kontrolovaný prístup k softvérovým aplikáciám a/alebo iným informačným systémom Objednávateľa pomocou diaľkového prenosu dát, a to v rozsahu vymedzenom Objednávateľom, pričom Poskytovateľ je povinný absolútne rešpektovať ochranu všetkých dát Objednávateľa. V prípade, že bude Poskytovateľ využívať diaľkový prenos dát za účelom plnenia svojich povinností podľa tejto zmluvy, Poskytovateľ sa zaväzuje že:

- bude používať metódu diaľkového prístupu schválenú obidvoma zmluvnými stranami;
- zabezpečí, aby žiadne počítače používané svojimi zamestnancami a/alebo spolupracovníkmi (ďalej len „personál“) na diaľkový prístup k softvérovým aplikáciám, prípadný iným informačným systémom Objednávateľa nemali súčasne nechránený prístup

na Internet a/alebo počítačové siete tretích osôb, a to počas celej doby pripojenia k softvérovým aplikáciám a/alebo informačným systémom Objednávateľa.

4. Poskytovateľ sa zaručuje a súhlasí, že jeho personál nebude diaľkovo pristupovať k softvérovým aplikáciám a/alebo iným informačným systémom Objednávateľa z akéhokoľvek počítača v počítačovej sieti, pokiaľ takáto počítačová sieť nebude chránená pred inými počítačovými sieťami firewallom, ktorý je spravovaný personálom v nepretržitej prevádzke (7x24).
5. Poskytovateľ bude spracovávať a inak nakladať s osobnými údajmi užívateľov a/alebo zamestnancov Objednávateľa, ktoré bude mať k dispozícii v súvislosti s diaľkovým prístupom, a to v súlade s platnými právnymi predpismi (najmä zákon č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a iné zákony, ktoré upravujú alebo v budúcnosti budú upravovať problematiku ochrany osobných údajov) a s touto zmluvou a iba spôsobom, ktorý sleduje účel realizácie plnení stanovených touto zmluvou. Poskytovateľ nesie plnú zodpovednosť za dôslednú ochranu získaných osobných údajov. Poskytovateľ, vrátane jeho zamestnancov, nesmie tieto údaje použiť v rozpore s ich účelom, pre svoje potreby alebo pre potreby tretích osôb v rozpore s touto zmluvou a všeobecne záväznými právnymi predpismi. Týmto nie je dotknutá povinnosť Poskytovateľa odškodniť Objednávateľa v súvislosti s akýmikoľvek nákladmi, škodami alebo stratami vyplývajúcimi z týchto nárokov.
6. Objednávateľ poskytne Poskytovateľovi nevyhnutné informácie a dokumenty podľa odôvodnených požiadaviek Poskytovateľa, ktoré sú nevyhnutné pre plnenia tejto zmluvy.
7. Poskytovateľ má právo uvádzať referenciu na služby poskytované podľa tejto zmluvy v spojení s názvom Objednávateľa vo svojom referenčnom liste, pričom bude dodržiavať ostatné články týkajúce sa ochrany informácií. Objednávateľ môže v odôvodnených prípadoch právo Poskytovateľa podľa predchádzajúcej vety obmedziť alebo odmietnuť.

Článok VIII.

Vlastnícke právo a práva k duševnému vlastníctvu

1. Ak dôjde pri plnení tejto zmluvy spoločnou tvorivou činnosťou zmluvných strán k vytvoreniu diela, ktoré môže byť predmetom práv k duševnému vlastníctvu, patria tieto práva spoločne a nerozdielne obidvom zmluvným stranám, pričom Objednávateľ bude mať k takto vytvorenému dielu časovo a teritoriálne neobmedzenú, bezplatnú a nevýhradnú licenciu. Toto neplatí v prípade diela, ktoré pri plnení tejto zmluvy vytvorili samostatne buď Poskytovateľ alebo Objednávateľ, kedy práva k duševnému vlastníctvu patria výlučne tej zmluvnej strane, ktorá dielo vytvorila, pokiaľ nie je v tejto zmluve stanovené inak. Objednávateľ je oprávnený udeliť súhlas na použitie takéhoto diela tretej osobe (sublicencia) len s predchádzajúcim výslovným písomným súhlasom Poskytovateľa a len v rozsahu podľa tohto článku zmluvy. Objednávateľ nie je oprávnený postúpiť licenciu tretej osobe.
2. V prípade, ak dôjde pri plnení tejto zmluvy k vytvoreniu diela, ktoré môže byť predmetom práv k duševnému vlastníctvu, zmluvné strany stanovia osobitnou zmluvou podmienky na odplatné právo na používanie takto vytvoreného diela Poskytovateľom alebo Objednávateľom.

Článok IX.

Organizácia práce

1. Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať všetky technické a bezpečnostné predpisy, s ktorými jeho zamestnancov oboznámil Objednávateľ, zároveň zabezpečí poučenie svojich zamestnancov o všeobecných predpisoch bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, zodpovedá za nich a znáša prípadné dôsledky porušenia týchto predpisov.

2. V prípade, ak v areáli patriacemu Objednávateľovi dôjde k pracovnému úrazu zamestnanca Poskytovateľa z dôvodu porušenia technických a bezpečnostných predpisov týmto zamestnancom, zodpovedá v plnom rozsahu za následky výlučne Poskytovateľ.
3. Zamestnanci Poskytovateľa sú povinní dodržiavať zásady všeobecnej spôsobilosti tretích osôb vstupujúcich do priestorov Objednávateľa a iné predpisy objednávatel'a, s ktorými budú vopred preukázateľne oboznámení.
4. Objednávateľ môže v konkrétnom prípade, na základe požiadavky Poskytovateľa akceptovať jeho subdodávateľov, čo však Poskytovateľa nezabavuje zodpovednosti za kvalitu plnenia zmluvy a dodávok podľa Obchodného zákonníka.

Článok X. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám.
2. Zmluvný vzťah založený touto zmluvou môže byť zrušený dohodou zmluvných strán, odstúpením alebo písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán s výpovednou lehotou 3 (slovom tri) mesiace. Výpovedná lehota začína plynúť prvým kalendárnym dňom mesiaca nasledujúcim po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane. Vypovedanie zmluvy nemá vplyv na záväzky vyplývajúce z plnenia zmluvy pred jej vypovedaním.
3. Od zmluvy môžu zmluvné strany odstúpiť v prípade podstatného porušenia zmluvy druhou zmluvnou stranou. Účinky odstúpenia nastávajú dňom doručenia odstúpenia druhej zmluvnej strane. Za podstatné porušenie tejto zmluvy zo strany Poskytovateľa sa považuje najmä neposkytnutie služby v zmysle tejto zmluvy v stanovenom čase a kvalite. Za podstatné porušenie zmluvy zo strany Objednávateľa sa považuje neuhradenie faktúry Poskytovateľovi ani po uplynutí 30 dní po dátume splatnosti faktúry.
4. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do **31.12.2021** alebo do vyčerpania finančného limitu uvedeného v článku III. tejto zmluvy, podľa toho, ktorá právna skutočnosť nastane skôr. Týmto nie sú dotknuté články tejto zmluvy, ktoré podľa svojej povahy majú trvať aj po ukončení tejto zmluvy.
5. Obmedzenia, vývoj, rozšírenia a ďalšie podstatné zmeny touto zmluvou deklarovaného vzťahu, ktoré vzniknú dodatočne, musia byť vyhotovené ako dodatok tejto zmluvy v písomnej forme a obojstranne podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
6. Zmluvné vzťahy, neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, a súvisiacimi právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
7. V prípade sporného chápania tejto zmluvy, alebo neplnenia záväzkov oboch strán, sa obidve zmluvné strany budú snažiť pred zahájením právnych krokov predovšetkým o zhodu v dobrom. Pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú zhodou v dobrom, budú sa snažiť dosiahnuť súdny zmier. Pod zhodou v dobrom sa rozumie zvolanie stretnutia na úrovni, osôb oprávnených konať pre účely zmluvy (Príloha č. 4). Právo zvolať toto stretnutie majú obe strany a to písomne. Po doručení návrhu zvolania sa stretnutie musí uskutočniť do troch dní, ak sa obe zmluvné strany nedohodnú inak.
8. Ak sa niektoré z ustanovení tejto zmluvy stane nezákonným, neplatným alebo nevymáhateľným podľa platného práva, ostatné ustanovenia zostávajú plne platné a účinné, pokiaľ je zachovaný účel za ktorým zmluvné strany túto zmluvu uzatvorili; to sa nevzťahuje na prípady, ak sa neplatným stane ustanovenie, ktoré tvorí podstatnú náležitosť zmluvy.
9. Zmluvné strany prehlasujú, že táto zmluva vyjadruje ich vážnu a slobodnú vôľu, a že nebola uzatvorená v tiesni alebo za nápadne nevýhodných podmienok.

10. Nadpisy v zmluve slúžia iba k jej prehľadnosti a neberú sa do úvahy pri výklade zmluvy, rovnako sa nepovažujú ani za definície, zmeny alebo za vysvetlivky jednotlivých zmluvných ustanovení.
11. Zmluva alebo jej časť alebo ktorékoľvek jej ustanovenie môžu byť zmenené, doplnené alebo inak modifikované zmluvnými stranami výlučne v písomnej forme dodatkom k tejto zmluve s riadnymi podpismi oboch zmluvných strán, ktorý bude tvoriť jej neoddeliteľnú súčasť.
12. Zmluvné strany si túto zmluvu prečítali, jej obsah bez pripomienok odsúhlasili a na znak súhlasu so vstupom do práv a povinností, ktoré pre každú zo zmluvných strán zo zmluvy vyplývajú, podpísali.
13. Táto Zmluva sa vyhotovuje v štyroch (4) rovnopisoch, z ktorých dva (2) sú určené pre Objednávateľa a dva (2) pre Dodávateľa.
14. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú tieto prílohy:
Príloha č. 1 – Technická špecifikácia riešenie
Príloha č. 2 - Rozsah prác a termíny dodania výstupov pre riešenie
Príloha č. 3 - Cena za predmet zmluvy
Príloha č. 4 – Kontaktné osoby

V Trnave, dňa 28.1.2021

V Bratislave, dňa 29.1.2021

Za Objednávateľa:

Za Poskytovateľa :

v.r.

v.r.

Mgr. Jozef Viskupič
Predseda

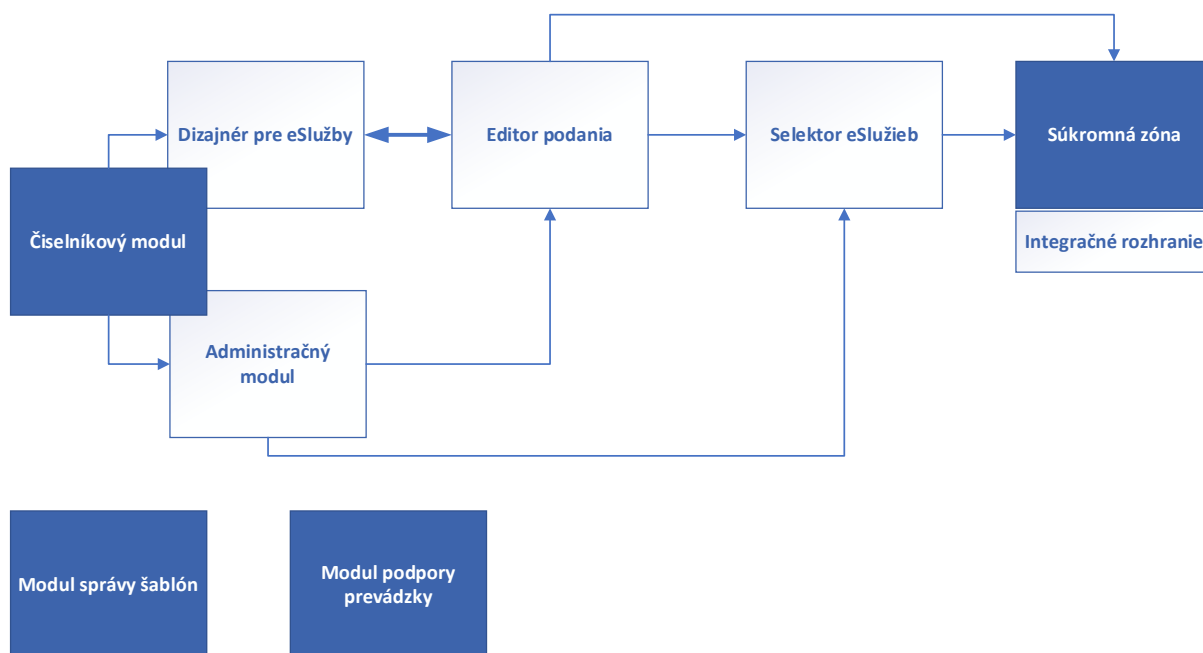
Ing. Marek Paščák
generálny riaditeľ

Príloha číslo 1

Technická špecifikácia riešenia

Návrh pre riešenie VÚC Trnava vychádza z týchto biznisových požiadaviek:

- Je potrebné vymeniť všetky elektronické formuláre (prepracovať ich na inú technológiu v súlade s aktuálne platným štandardom). Táto aktivita zahŕňa ich analýzu, zmenu technológie, vygenerovanie a registrácia nových balíčkov v module elektronických formulárov v UPVS. Predmetom dodania je vytvorenie fragmentov z existujúcich formulárov pre eSlužby VÚC a pre pilotné formuláre definované v analýze. Predmetom dodania je i vytvorenie špecifickej témy pre VÚC, ktorá bude špecifikovať napr. farebnosť, fonty, umiestnenie loga, ikony a pod.
- Prepracovanie formulárov do nového dizajnu prostredníctvom nástroja Dizajnér pre eSlužby VÚC budú zabezpečovať garanti za danú oblasť z VÚC. Dodávateľ poskytuje podporu v zmysle riešenia incidentov. Na prepracovanie budú k dispozícii služby Dizajnéra po období 18 mesiacov odo dňa zaškolenia zástupcov VÚC.
- Úprava elektronických služieb alebo pridanie nových služieb vyžaduje ich napojenie na číselníky a údaje z IS VÚC dodávané prostredníctvom integračného komponentu.
- Je potrebné nasadiť nový selektor služieb a editor podania. Tieto komponenty zabezpečia pre občana jednoduchý výber služby a vytvorenie podania. Na editor podania nadväzuje integračné rozhranie na IS VÚC
- Súkromná zóna pre záujmové skupiny kraja napr. lekárov, riaditeľov zariadení v pôsobnosti kraja (sociálne, školy) a pre občanov.
- Portál je priestor, kde bude integrovaný editor podania, selektor podania a súkromná zóna. Všetky komponenty budú dostupné po autentifikácii. Je potrebné, aby sa realizovala zmena z lokálneho IAM na IAM UPVS.



Základný postup použitia

1. V Dizajneri eSlužieb si garant oblasti vytvorí **formulárový balíček**, ktorý obsahuje editačný mód, HTML a PDF transformáciu a podporné súbory (posp a iné). Takto vytvorený balíček (zip) je možné registrovať buď manuálne cez GUI rozhranie modulu MEF alebo prostredníctvom web služby v Administračnom module. Výstupom je zaregistrovaný formulárový balíček.
2. Konfigurácia elektronickej služby v Administračnom module a jej prepojenie na registrovaný formulárový balíček.
3. Konfigurácia podania na číselníky IS VÚC v číselníkovom module. Nastavenie hybridných číselníkov alebo číselníkov z údajov VÚC v Číselníkovom module.
4. Konfigurácia generovania biznis XML pre podanie do editora podania v Administračnom module.
5. Občan môže používať podania VÚC (občan, podnikateľ) vrátane súkromnej zóny s informáciami o konaniach na VÚC kde je občan zainteresovanou osobou, informácie o entitách napr. sociálnych službách poskytovaných občanovi VÚC.

Popis jednotlivých súčastí návrhu riešenia

Dizajnér eSlužieb

Dizajnér pre eSlužby je softvérový nástroj, ktorý zabezpečuje splnenie týchto požiadaviek:

- **Tvorba** vstupných/výstupných obrazoviek pre eSlužby VÚC systémom drag and drop
- **Vygenerovanie** balíčkov formulárov podaní/rozhodnutí pre registráciu na MEF UPVS
- **Konfigurácia** číselníkov vstupných obrazoviek. (Previazanie vstupných obrazoviek s číselníkmi VÚC, náповедou pre VÚC)
- **Profil používateľa (workspace)** – s informáciami o uložených rozkreslených formulároch, definovaných štýloch a pod. Obsahuje i informácie o používateľovi – nastavenia.

Dizajnér pre eSlužby je integrovaný do IS VÚC a dostupný pre rolu „Používateľ dizajnéra pre eSlužby VÚC“, ktorú má pridelený poverený zamestnanec VÚC ktorý môže vytvárať obrazovky pre eSlužby. Prístupové práva sú riadené autentifikačným modulom. Vytvorené vzory formulárov sa následne používajú v administračnom module, ktorý zabezpečí finálnu konfiguráciu elektronickej služby pre použitie na stránkach VÚC.

Aplikácia „Dizajnér pre eSlužby“ je vytváraná v súlade s požiadavkami zákona č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch verejnej správy vznp., vyhlášky 179/2020 aj Výnosu 55/2014 Z.z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy vznp. (zdroj <http://informatizacia.sk/legislativa-sr/684s>).

Výstupy z dizajnéra pre eSlužby VÚC

Výstupom z Dizajnéra pre eSlužby VÚC budú:

- **Vstupné (editačné) obrazovky** pre vytvorenie podania (kde občan zadáva primárne biznisové údaje). Pri vstupných obrazovkách bude občan vyplňať primárne biznisové dáta podania a súhlas

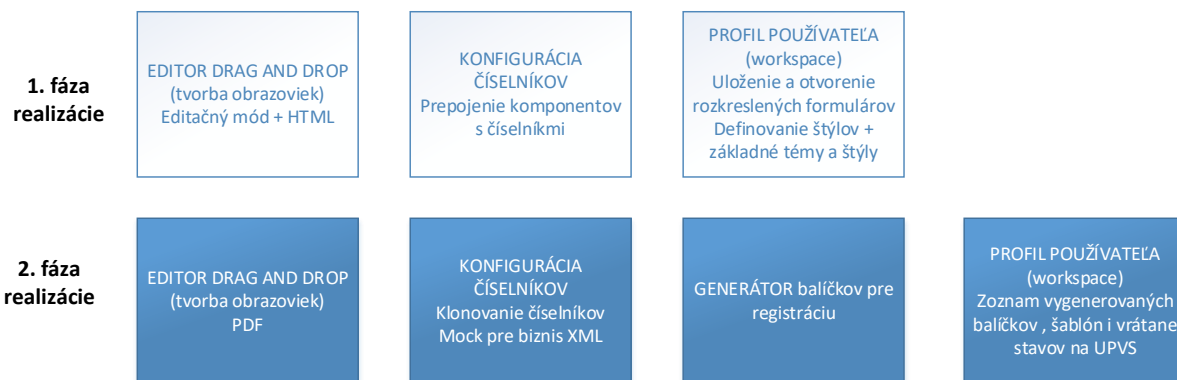
s GDPR (ak nebude preplnený) a podmieneným skokom bude občan presmerovaný na súhrnnú obrazovku, ak sú ostatné dáta prepĺňané IS VÚC

- **Súhrnná obrazovka**, ktorá bude súčasťou formulára. Ide o plain html, editovať bude možné po akcii používateľa
- **Balíček vzoru eFormulára** pre registráciu na ÚPVŠ, ktorý obsahuje prezentáciu pre zobrazovanie v prehliadači a podpisovači a prezentáciu pre tlač

Responzívny dizajn pre vstupné a súhrnné obrazovky

Pri vytváraní vstupných a výstupných obrazoviek budú použité zásady **pre responzívny dizajn** stanovené jednotným dizajn manuálom elektronických služieb Slovenska „ID-SK“. Ide o manuál, ktorý má za cieľ zjednotiť používateľské rozhrania a spôsob komunikácie s používateľom pri poskytovaní elektronických služieb na Slovensku. <https://idsk-elements.herokuapp.com/layout/>

Postup realizácie dizajnéra pre eSlužby VÚC



Obsah realizácie

Obsahom dodávky bude:

1. Vytvorenie témy pre VÚC pre formuláre VÚC Trnava, vytvorenie špecifických fragmentov pre formuláre pre vytvorenie eSlužieb VÚC v rozsahu existujúcich vstupných formulárov a 2 výstupných formulárov (podľa nastavenia POSP – doručenie). Predmetom dodania je vytvorenie fragmentov z existujúcich formulárov pre eSlužby VÚC a pre pilotné formuláre definované v analýze. Predmetom dodania je i vytvorenie špecifickej témy pre VÚC, ktorá bude špecifikovať napr. farebnosť, fonty, umiestnenie loga, ikony a pod.
2. Používanie služieb aplikácie Dizajnér pre eSlužby VÚC po dobu 18 mesiacov od odovzdania do prevádzky. Používanie zahŕňa podporu pri riešení incidentov. Prepracovanie formulárov do nového dizajnu prostredníctvom nástroja Dizajnér pre eSlužby VÚC budú zabezpečovať garanti za danú oblasť z VÚC. Dodávateľ poskytuje podporu v zmysle riešenia incidentov. Na prepracovanie budú k dispozícii služby Dizajnér po obdobie 18 mesiacov odo dňa zaškolenia zástupcov VÚC. Nezahŕňa analýzu a vytváranie formulárov existujúcich eSlužieb VÚC. Túto aktivitu realizuje zaškolený pracovník VÚC.

3. Editor podania vrátane výberu podania implementovaný do existujúceho portálu s predpokladom presmerovania pilotne pre vybranú časť formulárov definovaných v analýze. Navrhované formuláre (10 ks formulárov) pre pilotnú implementáciu:
 - a. 2 nové formuláre (podľa voľby VÚC), vrátane analýzy a vytvorenie, spracovania nových formulárov v ODÚ t.j. úprava ODÚ.
 - b. 2 formuláre napr. z oblasti pripomienkovania (zvážiť podľa počtu využívaných formulárov) vrátane spracovanie v ODÚ.
 - c. 6 formulárov, ktorých spracovanie končí vo registratúre (FABA).
4. Editor podania vrátane výberu podania implementovaný do existujúceho portálu s predpokladom presmerovania pilotne pre vybranú časť formulárov definovaných v analýze. Editor podanie bude využívať IAM UPVS.
5. Administračný modul, ktorý umožní nastaviť konfiguráciu eSlužieb VÚC a podaní a výstupných dokumentov, vrátane integrácie na ODÚ (modul integrácie na VÚC – toto integračné rozhranie je použité i voči súkromnej zóne). Súčasťou dodávky bude i služba v Administračnom module v publikovanej pre FABA s nastavením konfigurácie podaní a služieb a rovnako i možnosť exportu nastavení pre import do FABA.
6. Súkromná zóna občana s odoslanými a rozpracovanými podaniami, údajmi podľa špecifikácie pre záujmové skupiny VÚC (napr. voči sociálnym službám, dotáciám apod.).

Príloha číslo 2

Rozsah prác a termíny dodania výstupov pre riešenie

Rozsah prác:

P.č.	Popis	Pred. počet MD
1.	Šablóny/ fragmenty pre VÚC formuláry v Dizajnéri pre eSlužby VÚC	25
2.	Používanie Dizajnéra pre eSlužby VÚC po dobu 18 mesiacov vrátane podpory	41
3.	Editor podania vrátane selektora podania vrátane zmeny prihlasovania (IAM)	25
4.	Administračný modul vrátane číselníkového modulu	20
5.	Súkromná zóna vrátane integračného rozhrania	30
Spolu:		141

Predpokladaný termín dodávky plnení 1,3,4,5 je k 30.6.2021 maximálny termín 30.12.2021

Príloha číslo 3

Cena za predmet zmluvy

Celková cena:	68.100,- €
DPH 20%:	19.920,- €
Celková cena s DPH:	81.720,- €

Príloha číslo 4
Kontaktné osoby

Za stranu Dodávateľa:

Lenka Mitáková
Team leader pre stratégiu
+421 918 498 948
lenka_mitakova@datalan.sk

Lukáš Ferianček
Konzultant
+421 915 710 538
Lukas_feriancek@datalan.sk

Za stranu Objednávateľa:

Jozef Hloben, MBA
+421 33 555 9146 / 0911 702 532
hloben.jozef@trnava-vuc.sk

Príloha číslo 5
Odvzdávací protokol

VZOR PROTOKOLU

Číslo zmluvy / Objednávky:	
Objednávateľ:	
V zastúpení:	
Poskytovateľ:	Poskytovateľ, a.s.,
V zastúpení:	Meno Priezvisko, 09XX XXX XXX, meno.priezvisko@Poskytovateľ.sk
Plnenia podľa bodov zmluvy/ objednávky:	Číslo zmluvy/objednávky (popis a rozsah poskytnutých Služieb)

V zmysle hore uvedenej Zmluvy Objednávateľ akceptuje poskytnuté Služby bez výhrad / s nasl. výhradami:

V _____, dátum _____

.....
Meno Priezvisko

.....
Meno Priezvisko