

Záh. múzeum

ZMLUVA o zverení majetku do správy

medzi :

**vlastníkom
v zastúpení:**

**: Trnavský samosprávny kraj
Ing. Tibor Mikuš, PhD.
predseda**

sídlo:

IČO:

DIČ:

/ďalej len „vlastník“/



a

**správcom
v zastúpení:**

**: Záhorské múzeum v Skalici
PhDr. Viera Drahošová
riaditeľka
Námestie slobody 13
909 01 Skalica
36 086 941
2021093943**

sídlo:

IČO:

DIČ:

/ďalej len „správca“/

Čl. 1

Trnavský samosprávny kraj (ďalej len vlastník) je vlastníkom drobného hmotného majetku – epoxidovej busty Jozefa Miloslava Hurbana o rozmere 60x30 cm s podstavcom s nápisom: „Jozef Miloslav Hurban 1817 – 2017“ v obstarávacej cene 1 200,- €, bližšie špecifikované v prílohe č.2 „Karta majetku“.

Čl. 2

Vlastník týmto zveruje majetok opísaný v čl. 1 tejto zmluvy do správy a užívania správcovi na účel, ktorý je v súlade s predmetom činnosti uvedeným v zriaďovacej listine správcu. Správca sa zaväzuje využívať zverený majetok na stanovený účel.

Čl. 3

1. Správca je povinný pri výkone správy spravovať zverený majetok v zmysle Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom Trnavského samosprávneho kraja (Štatút hospodárenia TTSK) v znení neskorších zmien a doplnkov a dodržiavať pri tom povinnosti uvedené v prílohe č.1 k tejto zmluve.

2. Správca sa súčasne zaväzuje:

- a) dňom zverenia majetku do správy zaradiť zverený majetok do svojej účtovnej evidencie a vykonávať inventarizáciu v súlade so zákonom o účtovníctve
- b) zabezpečovať dodržiavanie platnej legislatívy (zákonov, smerníc a vyhlášok) spojenej s výkonom správy majetku
- c) zabezpečovať údržbu a opravu spravovaného majetku.

Čl. 4

Vlastník zveruje majetok špecifikovaný v čl. 1 tejto zmluvy správcovi do správy **na dobu neurčitú**, počnúc dňom nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.

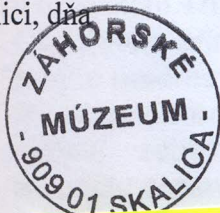
Čl. 5

Vlastník sa týmto zaväzuje, že v deň zverenia majetku do správy podľa čl.4 zmluvy, odovzdá majetok špecifikovaný v čl. 1 zmluvy správcovi a ten sa zaväzuje, že majetok prevezme.

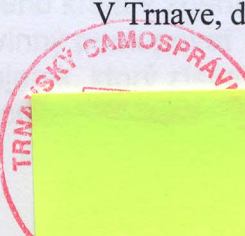
Čl. 6

1. Zmluva sa vyhotovuje v 4 exemplároch, z ktorých dva obdrží vlastník a dva správca.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán v tejto zmluve bližšie neupravené sa budú riadiť predovšetkým zákonom č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov, zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník a ďalšími právnymi predpismi ako aj Zásadami hospodárenia a nakladania s majetkom TTSK.
4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je príloha č.1 – „Povinnosti správcu pri hospodárení a nakladaní s majetkom TTSK“ a príloha č.2 „Karta majetku“.

V Skalici, dňa



V Trnave, dňa 16. 3. 2017



Príloha č.1

k Zmluve o zverení majetku do správy uzatvorenej
medzi Trnavským samosprávnym krajom a
Záhorským múzeom v Skalici

Povinnosti správcu pri hospodárení a nakladaní s majetkom Trnavského samosprávneho kraja

Správca je pri hospodárení a nakladaní so zvereným majetkom povinný najmä:

01. Užívať majetok v súlade s predmetom činnosti stanoveným zriaďovacou listinou, ktorú pre organizáciu vydal Trnavský samosprávny kraj. Zabezpečiť účelové určenie tohto majetku.
02. Hospodáriť so zvereným majetkom v prospech rozvoja Trnavského samosprávneho kraja a jeho obyvateľov.
03. Udržiavať trvale majetok v prevádzkyschopnom stave.
04. Zabezpečovať trvale obnovu a rekonštrukcie tohto majetku.
05. Chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím.
06. Pri užívaní zvereného majetku zabezpečiť plnenie všetkých zákonných ustanovení týkajúcich sa ochrany a tvorby životného prostredia.
07. Použiť všetky prostriedky na ochranu tohto majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi.
08. V prípadoch závažného poškodenia majetku a v prípadoch, keď hrozí nebezpečenstvo poškodenia majetku a ohrozenie zdravia ľudí, ako aj v prípadoch ohrozenia vlastníckych práv z akéhokoľvek dôvodu, okamžite prijať potrebné opatrenia a súčasne informovať Úrad Trnavského samosprávneho kraja.
09. viesť účtovníctvo o zverennom majetku v súlade so zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z. z.
10. Pri hospodárení a nakladaní so zvereným majetkom dodržiavať všetky ustanovenia Smernice TTSK č. 28/2009 – Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom Trnavského samosprávneho kraja v znení dodatku č. 1 - 4
11. Obdobne a primerane je správca povinný postupovať i v prípade, že na výkon svojho predmetu činnosti používa majetok, ktorý získal formou nájmu.
12. Pri hospodárení so zvereným majetkom, osobitne pri jeho poskytovaní formou nájmu, zabezpečiť hospodárnosť a efektivitu. Zabezpečiť dodržiavanie rozpočtu organizácie.

V Trnave, dňa 16.3.2017



predseda TTSK

um : 2. 3. 2017

inventárne číslo a názov majetku:

3332/DHM Busta - J.M.Hurban

Dátum zaradenia: 18. 1. 2017

Dátum vyradenia:

Vstupná cena: 1200

Dátum TZ:

Množstvo: 1

Účtovné oprávky: 0

Daňové oprávky:

Číslo OŠ:

Spôsob odpisovania: Neodpisované

Percento roč. účt. odpisu:

Vstupná cena ZDO:

Účtovné oprávky ZDO:

Daňové oprávky ZDO:

Kód KP:

Názov KP:

Kód UI: 9711

Názov UI: DHM v používaní

Meno: Peter

Priezvisko: Krištofík

Skratka prvku štruktúry: 36100

Názov prvku štruktúry: 36100 - Odbor vnútornej správy

Ekonomický objekt:

Kód umiestnenia: 006/16

Názov umiestnenia: Odbor vnútornej správy

Výrobné číslo:

Priebeh pohybov počas životnosti majetku

Druh pohybu	Názov pohybu	Názov obdobia	Suma	Doklad
1	Riadne zaradenie - nákup	Január 2017	1 200,00	