

Zmluva č. 144/OVOSOD/2016

o poskytnutí finančného príspevku na úhradu výdavkov na poskytovanie starostlivosti v zariadení pestúnskej starostlivosti podľa § 100j ods. 6 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

(ďalej len „zmluva“)

Zmluvné strany

Poskytovateľ finančného príspevku:	Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny
Sídlo organizácie:	Špitálska 8, 812 67 Bratislava
Štatutárny zástupca:	Ing. Marián Valentovič, generálny riaditeľ
IČO:	30794536
DIČ:	2021777780
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
IBAN:	SK78 8180 0000 0070 0013 6567
(ďalej len „poskytovateľ“)	

Príjemca finančného príspevku:	Trnavský samosprávny kraj
Sídlo organizácie:	Starohájska č. 10, 917 01 Trnava
Štatutárny zástupca:	Ing. Tibor Mikuš, PhD., predseda
IČO:	37836901
DIČ:	2021628367
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
IBAN :	SK04 8180 0000 0070 0055 8006
(ďalej len „príjemca“)	

Článok I. Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je poskytnutie finančného príspevku na úhradu výdavkov na poskytovanie starostlivosti v zariadení pestúnskej starostlivosti (ďalej len „finančný príspevok“).
2. Poskytovateľ ako orgán štátnej správy v oblasti sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately podľa § 73 ods. 1 písm. v) zákona č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 305/2005 Z.z.“) sa zaväzuje poskytnúť príjemcovi finančný príspevok na kalendárny rok 2016 na úhradu výdavkov na poskytovanie starostlivosti v zariadení pestúnskej starostlivosti podľa § 100 ods. 11 a 12 zákona č. 305/2005 Z. z. pre **objednaný počet miest 2**.

Článok II.
Miesto a čas plnenia predmetu zmluvy

1. Prijemca poskytuje starostlivosť v pestúnskom zariadení:
Zariadenie pestúnskej starostlivosti, Kollárova 1213, 908 41 Šaštín - Stráže 2 - miesta
2. Prijemca poskytuje starostlivosť v pestúnskom zariadení pobytovou formou najneskôr do 31.12.2016.

Článok III.
Výška, účel a časové použitie finančného príspevku, spôsob jeho poskytnutia a vyúčtovania

1. Poskytovateľ poskytne príjemcovi finančné prostriedky v zmysle § 100j ods. 6 zákona č. 305/2005 Z. z. na rozpočtový rok 2016 **v celkovej výške 5.311,02 Eur**, slovom: päťtisícristojedenásť eur a dva centy, na samostatný bankový účet príjemcu uvedeného v záhlaví tejto zmluvy. Prijemca je povinný zriadiť samostatný bankový účet, ktorý bude používať výhradne pre účely tejto zmluvy. Fotokópiu zmluvy o zriadení samostatného bankového účtu, na ktorý sa má finančný príspevok poskytnúť, zašle príjemca bezprostredne pred podpisom zmluvy poskytovateľovi.
2. Poskytovateľ poukáže finančný príspevok v plnej výške na účet príjemcu najneskôr do 15 dní po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy.
3. Prijemca je povinný poskytnutý finančný príspevok za rok 2016 vyúčtovať najneskôr do 15.1.2017 podľa Prílohy č.1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy spolu s predložením rozpisu jednotlivých súm uvedených vo vyúčtovaní za všetky kategórie a ich výpočtom. Nevyčerpané finančné prostriedky z poskytnutého finančného príspevku je príjemca povinný vrátiť poskytovateľovi v termíne do 31.01.2017. V prípade, ak príjemca vráti nevyčerpané finančné prostriedky do 31.12.2016, poukáže ich na účet **SK78 8180 0000 0070 0013 6567**, ak ich vráti v období 1.1.2017 - 31.1.2017, poukáže ich na účet **SK56 8180 0000 0070 0013 6575**. **V oboch prípadoch zároveň zašle poskytovateľovi avízo o platbe, v ktorom uvedie číslo zmluvy o poskytnutí finančného príspevku.**
4. Prijemca môže poskytnutý finančný príspevok použiť na úhradu výdavkov, ktoré mu vznikli od 01.01.2016 do 31.12.2016 v súvislosti s poskytovaním starostlivosti v pestúnskych zariadeniach.
5. Prijemca vedie evidenciu detí v zariadení pestúnskej starostlivosti podľa Prílohy č.2, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Evidenciu detí zariadení pestúnskej starostlivosti predkladá poskytovateľovi finančného príspevku polročne.
6. Poskytnutý finančný príspevok príjemca nemôže použiť na kapitálové výdavky, na financovanie pôžičiek, úverov a iných záväzkov príjemcu (napr. úhrada nájomného s právom kúpy prenajatej veci, penále, pokuty).

7. Prijemca môže použiť finančné prostriedky z poskytnutého finančného príspevku len do konca kalendárneho roka 2016.
8. Prijemca sa zaväzuje dodržiavať platné právne predpisy Slovenskej republiky, najmä:
 - a) zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
 - b) zákon č. 305/2005 Z. z., o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - b) zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
9. Prijemca je povinný dodržiavať zásadu hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti pri vynakladaní finančných prostriedkov z poskytnutého finančného príspevku.
10. Prijemca je povinný viesť finančné prostriedky z poskytnutého finančného príspevku v peňažnom ústave na osobitnom, samostatnom účte. Výnosy (úroky mínus poplatky za vedenie účtu) z týchto prostriedkov sú príjmom štátneho rozpočtu Slovenskej republiky a prijemca ich najneskôr do 31.01.2017 odvedie na účet poskytovateľa **SK20 8180 0000 0070 0020 3280, a zároveň zašle poskytovateľovi avízo o platbe, v ktorom uvedie číslo zmluvy o poskytnutí finančného príspevku.**

Článok IV.

Spôsob a vykonanie kontroly použitia finančného príspevku

1. Podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákona č. 10/1996 Z.z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov a zákona č. 305/2005 Z.z. na základe písomného poverenia, zamestnanec poskytovateľa kontroluje na mieste výkonu alebo prostredníctvom zaslaných dokladov účelnosť, hospodárnosť a efektívnosť vynakladania poskytnutého finančného príspevku pri zabezpečení poskytovania starostlivosti v pestúnskom zriadení.
2. Za týmto účelom sa prijemca zaväzuje:
 - a) umožniť povereným zamestnancom poskytovateľa ako aj iným kontrolným orgánom Slovenskej republiky vykonať kontrolu, nahliadnuť do svojich účtovných dokladov, bankových výpisov a ďalších dokladov,
 - b) vytvoriť povereným zamestnancom vykonávajúcim kontrolu, primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly, poskytnúť im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie týkajúce sa oprávnenosti vynaložených výdavkov,
 - c) umožniť povereným zamestnancom poskytovateľa ako aj iným kontrolným orgánom Slovenskej republiky vykonať kontrolu, nahliadnuť do spisovej dokumentácie detí, z dôvodu kontroly vykonávania opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.

Článok V.

Dôvody vrátenia finančného príspevku alebo časti finančného príspevku

1. Príjemca je povinný vrátiť poskytnutý finančný príspevok, ak:
 - a) finančný príspevok bol použitý v rozpore s touto zmluvou,
 - b) nedodrжал povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy,
 - c) bolo zistené ne hospodárne vynakladanie s poskytnutým finančným príspevkom,
 - d) neumožnil vykonať kontrolu v súlade s platnými právnymi predpismi.
2. Príjemca je povinný vrátiť alikvotnú časť poskytnutého finančného príspevku, ak dôjde k zrušeniu, zániku pestúnskeho zariadenia podľa zákona č. 305/2005 Z. z. počas trvania tejto zmluvy alebo do skončenia dôvodov poskytovania pestúnskej starostlivosti na účet **SK78 8180 0000 0070 0013 6567** do konca kalendárneho mesiaca, ktorý nasleduje po mesiaci, v ktorom došlo k zrušeniu, zániku pestúnskeho zariadenia podľa zákona č. 305/2005 Z. z. počas trvania tejto zmluvy alebo do skončenia dôvodov poskytovania pestúnskej starostlivosti.

Článok VI.

Ďalšie povinnosti príjemcu finančného príspevku

1. Príjemca sa zaväzuje poskytovateľovi bezodkladne písomne oznamovať mimoriadne udalosti v prípade, ak nastanú v priebehu platnosti a účinnosti tejto zmluvy, v súvislosti so zabezpečovaním starostlivosti o deti umiestnené na základe rozhodnutí súdu do zariadenia príjemcu (napr. nahlásenia nezvestnosti policajnému zboru, dlhodobé úteky, ublíženie na zdraví a podozrenie zo spáchania trestného činu dieťaťom, a na dieťaťu, úmrtie dieťaťa, živelné pohromy).

Článok VII.

Trvanie a zánik zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.12.2016.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že túto zmluvu je možné ukončiť:
 - a) na základe vzájomnej písomnej dohody zmluvných strán,
 - b) odstúpením.

Poskytovateľ má právo od tejto zmluvy odstúpiť, ak dôjde k porušeniu zmluvných podmienok na strane príjemcu, ako aj v prípade preukázaného porušenia zákona č. 305/2005 Z. z. vo vzťahu k dieťaťu.

Príjemca má právo od tejto zmluvy odstúpiť, ak dôjde k porušeniu zmluvných podmienok na strane poskytovateľa.

Zmluva zaniká aj zrušením alebo zánikom pestúnskeho zariadenia.
3. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane.

4. Pri odstúpení od zmluvy je príjemca povinný zúčtovať finančný príspevok ku dňu odstúpenia od zmluvy. Alikvotnú časť poskytnutého finančného príspevku je príjemca povinný vrátiť na účet **SK78 8180 0000 0070 0013 6567** do desiatich dní od odstúpenia od zmluvy.
5. V prípade zániku zmluvy, príjemca je povinný vykonať nevyhnutné úkony v záujme zabezpečenia starostlivosti o maloleté deti a mladých dospelých do času, pokiaľ poskytovateľ neprijme opatrenia na zabezpečenie ich starostlivosti iným spôsobom.

Článok VIII. Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sú povinné vzájomne sa ihneď informovať o všetkých rozhodujúcich skutočnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť plnenie tejto zmluvy.
2. Právne vzťahy vyplývajúce z tejto zmluvy sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
3. Táto zmluva bude zverejnená v súlade so zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
4. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami, účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
5. Akékoľvek zmeny v tejto zmluve možno vykonať len písomným dodatkom k tejto zmluve podpísaným oboma zmluvnými stranami na základe písomného návrhu jednej zo zmluvných strán. Prílohy č. 1 a č. 2 sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
6. Zmluva je vyhotovená v 5 rovnopisoch, z ktorých poskytovateľ obdrží 2 rovnopisy a príjemca obdrží 3 rovnopisy.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú oprávnené túto zmluvu podpísať, uzavreli ju slobodne a vážne, prečítali si ju a súhlasia s jej obsahom a na znak súhlasu zmluvu vlastnoručne podpisujú.

V Bratislave dňa 19.07.2016

V Bratislave, dňa 19.07.2016

Za poskytovateľa:

Za príjemcu:

.....V.I.....
Ing. Marián Valentovič
generálny riaditeľ
Ústredia práce, sociálnych vecí
a rodiny

.....V.Z.....
Ing. Tibor Mikuš, PhD.
predseda
Trnavského samosprávneho kraja

Príloha

1. Vyúčtovanie finančného príspevku na poskytovanie starostlivosti v zariadení pestúnskej starostlivosti za rok 2016
2. Evidencia detí v zariadení pestúnskej starostlivosti