

ZMLUVA č. 007/2019

**o vykonávaní služby koordinátora bezpečnosti práce na
stavenisku podľa zákona NR SR č. 124/2006 Z. z. a vyhlášky
č.396/2006 Z. z. §6, , zákona o požiarnej ochrane č.314/2001 Z.
z. uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č.
513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov medzi týmito
zmluvnými stranami:**

Objednávateľ: Stredná odborná škola záhradnícka
Brezová 2
921 77 Piešťany

IČO: 00162442
DIČ: 2020530721
zapísaný

IČ DPH:

banka: Štátna pokladnica
zastúpený: Ing. Eva Stručková
kontaktná osoba: Eva Paulechová

č. účtu:

kontakt: 033/7725511

Dodávateľ: Radoslav Husarovič - H.P.T & BEPOS plus
Jelenova 2
920 61 Dolné Trhovište

IČO: 41188063
IČ DPH: SK1047023637
zapísaný: č.OŽP- A/2008/00415-3, -4
banka: VUB Banka
konateľ: Radoslav Husarovič
kontaktná osoba: Mgr.Katarína Cícerová

DIČ: 1047023637

č. účtu: 2418685755 / 0200
kontakt: 0911 999 018
kontakt: 0917 238 366

Článok I.

Predmet plnenia zmluvy:

Dodávateľ sa zaväzuje, že bude vykonávať pre objednávateľa činnosti týkajúce sa služieb v oblasti „**Koordinátor bezpečnosti práce na stavenisku**“ podľa zákona NR SR č. 124/2006 Z. z. a NV SR č.396/2006 Z. z. § 6 v znení neskorších predpisov (ďalej len „služby“), práce technika požiarnej ochrany podľa zákona č. 314/2001 Z.z. v znení neskorších predpisov v nasledovnom rozsahu:

A.) Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci:

a) Uplatňovanie všeobecných zásad prevencie a požiadaviek na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci pri:

- udržiavanie čistoty a poriadku na stavenisku,
- situovanie pracoviska, jeho prístupnosť,
- zabezpečenie komunikácií alebo priestorov na priechod a na pohyb zamestnancov, na prejazd a na činnosť pracovných prostriedkov,
- vytvorenie vyhovujúcich podmienok na manipuláciu s materiálmi a výrobkami,
- vyžadovanie od jednotlivých zhotoviteľov, zúčastnených na výstavbe, aby zabezpečovali technickú údržbu a pravidelnú kontrolu pracovných prostriedkov s cieľom odstrániť nedostatky, ktoré by mohli ovplyvniť bezpečnosť a zdravie pracovníkov,
- dodržiavanie požiadaviek, uvedených v „Projekte organizácie výstavby“, ktorý je súčasťou projektu pre stavebné povolenie, ktoré sa týkajú určenia a úpravy plôch a priestorov, ktoré sa použijú na uskladňovanie rôznych materiálov a látok, najmä nebezpečných,
- dodržiavanie podmienok na odstraňovanie použitých nebezpečných materiálov a látok,
- zabezpečenie riadneho uloženia, manipulácie a odstraňovania odpadov a zvyškov materiálov,
- spolupráca pri úprave lehoty trvania jednotlivých činností alebo ich etáp podľa skutočného postupu prác,
- dodržiavanie zásad, ktoré dohodli zhotovitelia pri vzájomnom pôsobení pracovných činností, vykonávaných na stavenisku alebo v jeho tesnej blízkosti.
- kontrola lešenia, rebríkov a zariadení na práce vo výškach

b) plnenie príslušných požiadaviek tak, aby zamestnávateľ a fyzická osoba, ktorá je podnikateľom a nie je zamestnávateľom,

- uplatňovali zodpovedajúcim spôsobom všeobecné zásady ustanovené v § 7 NV SR č.396/2006 Z. z.
- dodržiavali plán bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci vypracovaný podľa § 5 ods. 2 písm. b),

c) úpravy plánu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci podľa § 5 ods. 2 písm. b) a podkladu podľa § 5 ods.2 písm. c), ktoré budú zohľadňovať postup prác so zreteľom na zmeny v priebehu prác,

- d) Účasť na operatívnych poradách na stavenisku s cieľom zabezpečenia riadnej spolupráce jednotlivých zhotoviteľov, vykonávajúcich činnosti na jednom pracovisku alebo vykonávajúcich činnosti, ktoré na seba nadväzujú s cieľom usmerňovania týchto zhotoviteľov so zreteľom na ochranu pracovníkov, na prevenciu vzniku úrazov alebo iného ohrozenia zdravia a na vzájomnú informovanosť jednotlivých zhotoviteľov.
- e) opatrenia na kontrolu správneho uplatňovania pracovných postupov,
- f) zabezpečenie vstupu na stavenisko len osobám, ktoré plnia pracovné povinnosti.
- g) Pravidlá o bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci - § 6, ods. 1, písm. l),
- h) Konceptia politiky bezpečnosti práce a program jej realizácie - § 6, ods. 1, písm. k),
- i) Zoznam poskytovaných osobných ochranných pracov. prostriedkov - § 6, ods. 2, písm. a),
 - Kontrola používania OOPP
- j) Zákaz fajčenia na pracoviskách - § 6, ods. 5,
- k) Postup pre prípad záchranných prác, evakuácie a vzniku poškodenia zdravia vrátane poskytnutia prvej pomoci - § 7, ods. 6, písm. c),
- l) Bezpečné pracovné postupy - § 6, ods. 1, písm. i),
- m) iná súvisiaca dokumentácia.
- n) Novelizácia dokumentácie BOZP v prípade zmeny právnych predpisov týkajúcich sa bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ako aj v prípade zmien u objednávateľa.
- o) Účasť pri všetkých kontrolách zo strany štátneho odborného dozoru v súlade so zákonom NR SR č. 125/2006 Z. z., ktorých termín musí objednávateľ dodávateľovi vopred včas nahlásiť, pokiaľ sa o ňom vopred dozvie, inak ihneď ako sa o kontrole štátneho odborného dozoru dozvie.
- p) Šetrenie a registrácia všetkých úrazov (pracovných aj mimopracovných) vzniklých u zamestnancov na stavenisku objednávateľa podľa zákona NR SR č. 124/2006 Z. z..
- q) Poradenská služba v oblasti bezpečnosti práce.
- r) Vykonávanie oboznámení zamestnancov v oblasti BOZP na stavenisku v zmysle vypracovanej dokumentácie pre stavbu a overovanie ich znalostí v zmysle § 7 odst. 4 zákona NR SR č. 124/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov:
 - vstupné oboznámenie - pri nástupe do práce na stavenisku,
- s) Zaznamenávanie do stavebného denníka všetkých dôležitých skutočností, ktoré sa týkajú zaistenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.
- t) Kontrola používania alkoholu a návykových drog na pracovisku.

B.) Ochrana pred požiarmi:

1. Vykonanie vstupnej preventívnej protipožiarnej prehliadky za účelom posúdenia stavu ochrany pred požiarmi u objednávateľa s vystavením zápisu so zistenými skutočnosťami a nedostatkami.
2. Vypracovanie dokumentácie ochrany pred požiarmi v súlade s § 4 písm. f) zákona č. 314/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov a § 24 vyhl. MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov:
 - Požiarny štatút,
 - Požiarny poriadok pracoviska,
 - Požiarne poplachové smernice,

- Požiarne evakuačný plán,
 - Zoznam protipožiarneho hliadok,
 - ďalšie doklady, ak sa požadujú podľa predpisov o ochrane pred požiarom.
3. **Aktualizácia dokumentácie ochrany pred požiarom** v prípade zmeny právnych predpisov týkajúcich sa ochrany pred požiarom, ako aj v prípade zmien u objednávateľa v súlade s § 31, ods. 4) vyhl. MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov.
 4. **Vykonávanie preventívnych protipožiarneho prehliadok** v súlade s § 4 písm. a) zákona č. 314/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov a § 14 vyhl. MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov:
 5. **Vedenie záznamov v požiarnej knihe** o dôležitých skutočnostiach ochrany pred požiarom podľa § 29 vyhl. MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov.
 6. **Vyhlasovanie, riadenie a vyhodnotenie cvičného požiarneho poplachu** - 1 x ročne v súlade s § 5 písm. e) zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarom v platnom znení.
 7. **Posudzovanie požiarneho nebezpečenstva** v prevádzkach a používaných technológiách.
 8. **Účast' pri všetkých protipožiarneho kontrolách zo strany štátneho odborného dozoru** podľa §§ 38 - 43 vyhl. MV SR č. 121/2002 Z. z. o pož. prevencii v znení neskorších predpisov.
 9. **Šetrenie príčin vzniku prípadných požiarov.**
 10. **Poradenská služba** v oblasti ochrany pred požiarom.
 11. **Vykonávanie školení zamestnancov v oblasti ochrany pred požiarom** a overovanie ich znalostí v súlade s § 4 písm. e) zákona č. 314/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov a §§ 20 - 22 vyhl. MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov:
 - vstupné - pri nástupe do zamestnania,
 12. **Zabezpečenie odbornej prípravy** v zmysle § 5 písm. h) zákona č. 314/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov a § 23 vyhl. MV SR č. 121/2002 Z. z. o pož. prevencii v platnom znení:
 - protipožiarneho hliadky právnickej osoby, pracoviska resp. asistenčnej - 1 x za 12 mesiacov.
 13. **Kontroly prenosných hasiacich prístrojov** v súlade s § 5 písm. a) zákona č. 314/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov a § 13 vyhl. MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov – 1 x za 12 mesiacov.

Článok II.

Čas, rozsah a miesto plnenia zmluvy:

Dodávateľ splní predmet zmluvy nasledovne:

1. Vykonanie vstupných prehliadok, vystavenie zápisov o vstupných prehliadkach a vypracovanie dokumentácie BOZP a OPP - t. j. čl. I., písm. A.), ods. 1 a 2 a písm. B.), ods. 1 a 2 do 10 dní od podpisu zmluvy.
2. Ostatné služby bezpečnosti práce a ochrany pred požiarom uvedené v článku I. tejto zmluvy bude dodávateľ vykonávať v stanovených časových intervaloch podľa všeobecne záväzných právnych predpisov a v časových intervaloch podľa tejto zmluvy pri súčinnosti objednávateľa.

Článok III.

Cena a platobné podmienky:

1. Za činnosti uvedené v čl. I., písm. A.), ods. a - s a písm. B.), ods. 1 – 13 tejto zmluvy sa zmluvné strany dohodli na paušálnej platbe vo výške **100,- EUR+ DPH mesačne** počnúc odo dňa podpisu zmluvy.

Článok IV.

Povinnosti zmluvných strán:

A. Povinnosti objednávateľa:

1. Predložiť dodávateľovi projekt PSP stavby a poskytnúť všetky oprávnené informácie, ktoré si dodávateľ vyžiada a sú potrebné nato, aby dodávateľ mohol riadnym spôsobom zabezpečiť plnenie predmetu zmluvy.
2. Zabezpečiť dodávateľovi oprávnenie vstupu do svojich priestorov a umožniť obhliadku svojich pracovísk.
3. Vykonať oprávnené opatrenia navrhnuté dodávateľom na zabezpečenie bezpečnosti práce a ochrany pred požiarom.
4. Písomne nahlásiť dodávateľovi kontrolu zo strany štátneho odborného dozoru (Hasičský a záchranný zbor resp. Inšpektorát práce) najneskôr 2 dni pred termínom vykonania kontroly, pokiaľ sa o nej pred týmto termínom dozvie; inak ihneď, ako sa o kontrole zo strany štátneho dozoru dozvie.
5. Konzultovať s dodávateľom navrhnutú verziu protokolov z kontrol štátneho odborného dozoru pred podpisom a dať si ich odsúhlasiť dodávateľovi.

B. Povinnosti dodávateľa:

1. Vykonávať službu koordinátora BOZP a OPP na stavbe **Rekonštrukcia strechy SOŠ záhradnícka, Brezová 2, Piešťany** u objednávateľa s odbornou starostlivosťou a to len zamestnancami dodávateľa s odbornou spôsobilosťou.
2. Preukázateľným spôsobom (písomne) upozorniť na potrebu odstránenia nedostatkov zistených pri kontrolnej činnosti na pracoviskách objednávateľa. O vykonaní služieb podľa tejto zmluvy spísať záznam.
3. V prípade nových právnych úprav novelizovať dokumentáciu BOZP a OPP a oboznamovať s nimi zamestnancov objednávateľa.
4. Dodávateľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, týkajúcich sa objednávateľa, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s plnením zmluvy, ako i o ďalších skutočnostiach, tvoriacich predmet obchodného tajomstva, a že nadobudnuté informácie nezneužije a neumožní prístup k týmto informáciám tretím osobám. Obidve zmluvné strany sa

zaväzujú považovať skutočnosti alebo informácie, ktoré sa dozvedeli na základe alebo v súvislosti s touto zmluvou za dôverné a zaväzujú sa zachovávať mlčanlivosť o takýchto skutočnostiach alebo informáciách až do doby, kedy sa tieto stanú všeobecne známymi za predpokladu, že sa tak nestane porušením povinnosti mlčanlivosti. Zmluvné strany sa zaväzujú, že ich zamestnanci, pracovníci, subdodávatelia alebo spolupracujúce tretie osoby budú zachovávať mlčanlivosť v zmysle tohto odseku.

5. Povinnosť mlčanlivosti trvá bez ohľadu na ukončenie účinnosti alebo platnosti tejto zmluvy.

Článok V.

Všeobecné ustanovenia:

1. Zmluvné strany sa dohodli na zabezpečení vzájomného styku prostredníctvom zástupcov, pričom objednávateľ určí zodpovedného zamestnanca za styk s dodávateľom služieb bezpečnosti práce a ochrany pred požiarmi formou písomného oznámenia.
2. Dodávateľ prehlasuje, že splňa všetky zákonom stanovené podmienky na výkon zmluvne dohodnutých činností a v prípade, že by z akýchkoľvek dôvodov stratil spôsobilosť na ich výkon, oznámi túto skutočnosť bez prieťahov objednávateľovi.
3. Dodávateľ je oprávnený zabezpečiť plnenie predmetu tejto zmluvy dočasne aj prostredníctvom inej spôsobilej osoby, pričom túto skutočnosť je povinný oznámiť objednávateľovi. Za činnosť takejto osoby zodpovedá tak, akoby predmet zmluvy dodával sám.

Článok VI.

Trvanie a ukončenie zmluvy:

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú počnúc dňom podpísania zmluvy.
2. Skončenie zmluvy: **31.12.2019**
 - 2.1. Písomnou dohodou zmluvných strán k určitému dňu.
 - 2.2. Výpoveďou aj bez udania dôvodu, pričom zmluvu môžu obidve zmluvné strany vypovedať v 2 mesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť od 1. dňa mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej strane.
 - 2.3. Okamžitým odstúpením od zmluvy pri podstatnom porušení:
 - a) nedodržanie termínu, časového intervalu a obsahu plnenia
 - b) odmietnutie alebo nevykonanie dohodnutej súčinnosti objednávateľa na písomnú výzvu dodávateľa

Článok VII.

Závěrečné ustanovenia:

1. Zmluvu možno zmeniť iba výslovným obojstranným zmluvným dojednaním, podpísaným oprávnenými zástupcami oboch strán. To sa týka predovšetkým prípadov obmedzenia rozsahu predmetu plnenia alebo jeho rozšírenia nad rámec tejto zmluvy. V oboch prípadoch je predchádzajúca zmena zmluvy nevyhnutnou podmienkou. Zmeny kontaktných údajov a osôb možno meniť bez potreby zmeny zmluvy na základe písomného oznámenia druhej zmluvnej strane.
2. Táto zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých každá strana obdrží 1 exemplár.
3. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť podpisom oboch zmluvných strán.
4. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, zmluvné dojednania sú im jasné a zrozumiteľné a na znak súhlasu pripájajú svoje podpisy.

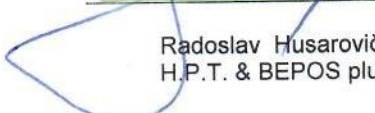
V Piešťanoch, dňa: 01.04.2019

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA
ZÁHRADNÍČKA



Ing. Eva Stručková
Riaditeľka

H.P.T. & BEPOS plus
s.r.o.
Hlavná 101
020 01 Piešťany



Radoslav Husarovič
H.P.T. & BEPOS plus