

Mandátna zmluva
uzavretá podľa §566 a nasl. Obchodného zákonníka medzi týmito zmluvnými stranami

1. Mandant:	Stredná odborná škola elektrotechnická Trnava
So sídlom:	Sibírska 1, 917 01 Trnava
IČO:	17055385
DIČ:	2021134071
Zastúpený:	RNDr. Ing. Iveta Bakičová

a

2. Mandatár:	Lukáš Šiška
So sídlom:	Cintorínska 8, 922 42 Madunice
IČO:	48 262 501
DIČ:	1070154789
IČ DPH:	SK1070154789
Živnostenský register:	Okresný úrad Trnava, č. živn. registra 250-36644

Čl. I.

Predmet zmluvy

Mandatár sa touto zmluvou zaväzuje vykonávať pre mandanta v jeho mene a na jeho účet za dohodnutú odplatu plnenie úloh:

1. Autorizovaného bezpečnostného technika (ABT) v súlade so zákonom č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, pre pracoviská, priestory a činnosti mandanta, a to najmä:
 - 1.1. Aktualizácia základnej dokumentácie pre bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci (ďalej len "BOZP") pokiaľ je to potrebné; prípadné vypracovanie dokumentácie ak je chýbajúca, alebo ju treba z legislatívnych dôvodov doplniť či pozmeniť.
 - 1.2. Vypracovanie alebo aktualizácia existujúcich zásad a postupov (ak je to potrebné) v prípade výskytu nežiaducich udalostí a to: pracovného úrazu, iného úrazu, nebezpečnej udalosti, choroby z povolania, ohrozenia chorobou z povolania.
 - evidencia, registrácia a klasifikácia pracovných úrazov,
 - vyšetrovanie zdrojov a príčin,
 - 1.3. vypracovanie plánu preventívnych lekárskech prehliadok
 - 1.4. vykonávanie rozborov príčin vzniku nežiaducich udalostí a analýz zdravotného stavu zamestnancov,
 - 1.5. vykonávanie vstupných a ďalších školení a overovaní vedomostí z požiadaviek BOZP, odbornej poradenskej činnosti, metodického usmerňovania zamestnancov,
 - 1.6. (školenia novoprijatých zamestnancov, preškolenia zamestnancov v zákonom stanovenej lehote, preškolenia zamestnancov na návrate z dlhodobej PN, materskej dovolenky a pod.)
 - 1.7. zabezpečenie vedenia kompletnej dokumentácie BOZP,
 - 1.8. vykonávanie kontroly stavu a úrovne riadenia a starostlivosti o BOZP zmluvnou návštevou 1x za 3 mesiace
 - 1.9. predkladať návrhy na riešenie stavu BOZP (úpravu pracovísk, činnosti, zariadenia a i.), predkladať harmonogramy a návrhy na odstraňovanie nedostatkov.

Čl. II.

Plnomocenstvo

Mandant zmluvou splnomocňuje Mandatára výlučne k vykonaniu právnych úkonov za Mandanta pre účely plnenia zmluvných povinností podľa článku I. ods. 1 a 2 tejto zmluvy. Plnomocenstvo je časovo obmedzené na obdobie platnosti zmluvy.

Čl. III.

Vyhlasenia mandatára

Mandatár týmto vyhlasuje, že spĺňa všetky požiadavky na výkon funkcie bezpečnostného technika podľa zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Čl. IV.

Miesto a čas plnenia

1. Miestom plnenia sú priestory a pracoviská Mandanta.
2. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.

Čl. V.

Odplata a platobné podmienky

1. Odplata za výkon činnosti je stanovená dohodou Zmluvných strán v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách nasledovne:
80,- Eur bez DPH
(slovom osemdesiat Eur) za kalendárny mesiac
2. Odplata podľa predchádzajúceho odseku zahŕňa všetky náklady, ktoré Mandatár nevyhnutne alebo účelne vynaložil pri plnení tejto zmluvy.
3. Mandant je povinný uhradiť odplatu za poskytnutie činností podľa predmetu zmluvy na základe faktúry vystavenej mandatárom, v 14 dňovej lehote splatnosti odo dňa doručenia faktúry do sídla Mandanta, a to bankovým prevodom na účet mandatára, uvedený v záhlaví vystavenej faktúry za obdobie troch mesiacov – príslušného ročného kvartálu
2. Faktúra musí mať všetky náležitosti stanovené príslušnými právnymi predpismi. V prípade, že faktúra nebude obsahovať predpísané náležitosti resp. budú v nej uvedené nesprávne, alebo neúplné údaje, je Mandant oprávnený túto faktúru vrátiť pred jej splatnosťou. Opravenej alebo novej faktúre plynie nová 14 - dňová lehota splatnosti od jej doručenia do sídla Mandanta.

Čl. VI.

Práva a povinnosti Zmluvných strán

1. Mandatár je povinný zabezpečiť plnenie úloh uvedených v Čl. I. príslušným počtom odborne spôsobilých osôb v súlade so zákonom č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarimi v znení neskorších predpisov a zákonom č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci

- a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a so zákonom č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Mandatár je povinný vykonávať predmet zmluvy uvedený v Čl. I. v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
 3. Mandatár je povinný postupovať pri vykonávaní predmetu zmluvy s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami Mandanta a riadiť sa pokynmi a informáciami poskytnutými Mandantom.
 4. Ak pokyny Mandanta podľa názoru Mandatára zásadným spôsobom odporujú záujmom Mandanta, je Mandatár povinný na nevhodnosť takýchto pokynov Mandanta upozorniť.
 5. Zmluvné strany sa dohodli, že od pokynov Mandanta sa môže Mandatár odchýliť, len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme Mandanta a Mandatár nemôže včas dostať jeho súhlas. Mandatár je však povinný o takomto postupe Mandanta bez zbytočného odkladu informovať.
 6. Mandatár riadne, včasne prípadne podľa vzájomnej dohody vykoná predmet zmluvy uvedený v Čl. I tejto zmluvy a v súlade s platnými právnymi predpismi vo všetkých priestoroch a pracoviskách mandanta.
 7. Mandatár je povinný oznámiť Mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri plnení predmetu zmluvy a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Mandanta týkajúcich sa dosiahnutia účelu sledovaného Zmluvou alebo sú podľa názoru Mandatára nevyhnutné na riadne plnenie predmetu zmluvy.
 8. Mandatár zodpovedá Mandantovi za poškodenie a/alebo stratu veci zverenej mu v súvislosti s vykonávaním predmetu zmluvy.
 9. Mandatár nezodpovedá za škody vzniknuté v príčinnej súvislosti s poskytnutím nesprávnych, oneskorených alebo neúplných informácií zo strany Mandanta.
 10. Veci zverené mandatárovi v súvislosti s vykonávaním predmetu zmluvy, ako i veci získané pre Mandanta pri vykonávaní predmetu zmluvy sú vlastníctvom Mandanta. Mandatár je povinný ich starostlivo uchovávať.
 11. Mandant je povinný poskytnúť Mandatárovi potrebnú súčinnosť pri vykonávaní činnosti, najmä poskytnúť Mandatárovi na požiadanie všetky podklady, ktoré sú podľa Mandatára nevyhnutné pre plnenie predmetu zmluvy. Mandant zodpovedá za správnosť a úplnosť ním poskytnutých podkladov. S poskytnutými podkladmi Mandatár nie je oprávnený nakladať inak ako za účelom plnenia predmetu zmluvy, najmä nie je oprávnený ich sprístupniť tretím osobám, a to ani po zániku/zrušení Zmluvy. Po pominutí účelu ich držania je Mandatár povinný ich vrátiť Mandantovi.
 12. Mandant umožní Mandatárovi vstup do miesta plnenia.
 13. Mandant oznámi Mandatárovi v lehote do 3 dní nástup nových zamestnancov z dôvodu ich preškolenia. Mandant zabezpečí priestory na školenie s termínom v rámci zmluvnej návštevy.
 14. Mandant zabezpečí nerušený výkon činnosti Mandatára, bez zasahovania neoprávnenými tretími osobami.
 15. Mandant sa zaväzuje oznámiť mandatárovi všetky personálne a technologické zmeny, ktoré súvisia s premetom plnenia tejto zmluvy.
 16. Mandant je povinný zaplatiť mandatárovi odmenu uvedenú v čl. V. tejto zmluvy.

Čl. VII.

Sankcie a zrušenie Zmluvy

1. V prípade omeškania Mandanta so zaplatením odplaty je Mandant povinný zaplatiť Mandatárovi úroky z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý aj začatý deň omeškania.
2. Zmluvu môže každá Zmluvná strana vypovedať aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej Zmluvnej strane. V prípade pochybností ohľadom času doručenia sa oznámenie považuje za doručené tretím dňom po jeho preukázateľnom odoslaní, v prípade

oznámenia doručeného osobne dňom osobného doručenia. Podanie urobené elektronickou cestou sa považuje za doručené dňom jeho prijatia na adresu druhej Zmluvnej strany.

Čl. VIII.

Zachovanie mlčanlivosti

Zmluvné strany sa vzájomne dohodli, že počas trvania tejto zmluvy, ako aj po jej skončení budú zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach organizačnej, finančnej, obchodnej, výrobnjej a technickej povahy, o ktorých sa vzájomne dozvedeli počas rokovania a uzatvorení tejto zmluvy, pri jej podpise, alebo pri realizácii predmetu zmluvy.

Čl. IX.

Zmluva o spracúvaní osobných údajov

1. Zmluvné strany sa dohodli na zmluve o spracúvaní osobných údajov zamestnancov Mandanta/Prevádzkovateľa a poverení Spracovateľa spracúvať osobné údaje za účelom a v rozsahu plnenia si povinností Spracovateľa ako Mandatára.
2. Spracovateľ nie je oprávnený spracúvať osobné údaje prostredníctvom inej osoby.
3. Prevádzkovateľ vyhlasuje, že pri výbere Sprostredkovateľa dbal na jeho odbornú, technickú, organizačnú a personálnu spôsobilosť a jeho schopnosť zaručiť bezpečnosť osobných údajov.

Čl. X.

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom 01.01.2020.
2. Vzťahy medzi zmluvnými stranami, ktoré nie sú upravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami obchodného zákonníka, prípadne ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi pre túto oblasť.
3. Zmeny a doplnky k tejto zmluve sa môžu uskutočniť len po vzájomnom súhlase zmluvných strán vo forme písomného dodatku k tejto zmluve.
4. Mandátna zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, jeden rovnopis je určený pre mandatára a jeden rovnopis pre mandanta.
5. Zmluvné strany prehlasujú, že túto zmluvu uzatvorili slobodne a vážne, a že ju neuzatvorili v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok.
6. Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpisom prečítali, jej obsahu porozumeli a tieto skutočnosti potvrdzujú svojimi podpismi.

V Trnave dňa 09.12.2019

v. r.

.....
RNDr. Ing. Iveta Bakičová

v. r.

.....
Lukáš Šiška