

## Zmluva o poskytovaní služieb

Uzavretá v zmysle ust. § 269 ods. 2 a nasl. Zákona č. 513/1991 Zb. obchodného zákonníka  
v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

**Mandant:** Domov sociálnych služieb pre dospelých v Moravskom Svätom Jáne  
SNP 11, 908 71 Moravský Svätý Ján  
IČO: 00596 256 DIČ: 2021049646

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Číslo účtu: SK67 8180 0000 0070 0049 2561

Zastúpený: Mgr. Lucia Lopatníková, riaditeľka

**Kontakt:** Mgr. Lucia Lopatníková, riaditeľka  
(ďalej len „Objednávateľ“)

a

**Mandatár:** Mgr. Dana Cvečková - Kosorínová  
Martina Čulena 100/76, 908 85 Brodské  
IČO: 50 564 072 DIČ: 1074330466

Bankové spojenie: Tatrabanka a. s.

Číslo účtu: SK68 1100 0000 0029 4602 9348

**Kontakt:** Mgr. Dana Cvečková - Kosorínová  
(ďalej len „Poskytovateľ“)

(ďalej spoločne aj „Zmluvné strany“)

### I. Predmet zmluvy

- /1/ Predmetom tejto zmluvy je záväzok Poskytovateľa vykonať funkciu *externého manažéra kvality, dohľadové auditu systému manažérstva kvality, poradenské služby v oblasti zavádzania a podpory manažérstva kvality, implementácie podmienok kvality do praxe, v súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách, aplikované na podmienky Objednávateľa* (ďalej aj „Služba“), a to v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a tomuto zodpovedajúci záväzok Objednávateľa zaplatiť Poskytovateľovi dohodnutú odmenu za poskytovanie služieb.
- /2/ Auditmi sa overí manažérsky systém či spĺňa požiadavky normy, vykoná posúdenie Procesov kvality a celej dokumentácie, vykoná zhodnotenie zavedenia dokumentácie do praxe a jej účinnosť, poukázanie na silné stránky a možnosti zlepšenia. Cieľom auditu je preveriť celkovú efektívnosť s ohľadom na interné a externé zmeny, jeho pokračujúcu významnosť a aplikovateľnosť zavedených systémov kvality, preukázaný záväzok udržiavať efektívnosť a zlepšovanie systému manažérstva kvality v celom rozsahu.
- /3/ Poskytovateľ sa zaväzuje pre Objednávateľa v rámci predmetu zmluvy zabezpečovať najmä nasledovné Služby:
  - a) Audit súčasného stavu dokumentácie systému manažmentu riadenia kvality vo vzťahu k požiadavkám podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách,
  - b) Audit súčasného organizačného poriadku a schém vo vzťahu k požiadavkám podľa platných právnych predpisov a potrieb Objednávateľa,
  - c) Audit organizácie Objednávateľa v zmysle porovnania aktuálneho stavu s požiadavkami podľa aktuálneho právnych predpisov,
  - d) Vyhodnotenie činnosti a) – c) a odovzdanie písomnej správy Objednávateľovi o zistenej miere zhody jeho systému manažmentu kvality s požiadavkami a o prípadných nevyhnutných nápravných opatreniach v tomto systéme na dosiahnutie akceptovateľnej zhody s týmito požiadavkami,
  - e) Návrhy aktualizácie dokumentácie.

- /4/ Službou sa tiež rozumejú všetky prípravné práce a služby súvisiace so zabezpečením Služby ako aj všetky plnenia, ktoré nie sú výslovne uvedené v dokumentácii, na ktoré odkazuje táto zmluva, alebo ktoré súvisia so Službou a sú nevyhnutné na vykonanie Služby, pričom o tomto Poskytovateľ s prihliadnutím na vlastné odborné znalosti s vynaložením všetkej odbornej starostlivosti vedel alebo vedieť mal a mohol.
- /5/ Poskytovateľ vyhlasuje, že činnosti, ku ktorým sa podľa tejto zmluvy zaviazal, spadajú do jeho predmetu podnikania, pre túto prácu je plne kvalifikovaný, vykoná ju samostatne, pod vlastným menom, na vlastnú zodpovednosť.

## **II. Trvanie zmluvného vzťahu a miesto plnenia úloh poskytovateľa**

- /1/ Poskytovateľ vykonáva činnosť podľa čl. I. na dobu určitú: **od 01.09.2020 do 31.12.2020.**
- /2/ Miesto výkonu sa stanovuje nasledovne: Sídlo a prevádzky objednávateľa.
- /3/ Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma Zmluvnými stranami.
- /4/ Táto Zmluva je odkazom na ustanovenie § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám povinne zverejňovanou Zmluvou a podľa § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
- /5/ Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy výlučne v prípade, ak:
- Poskytovateľ aj napriek písomnému upozorneniu Objednávateľa pokračuje v chybnom poskytovaní Služby;
  - je zrejmé, že Poskytovateľ nedokáže poskytnúť Službu alebo jej časť riadne a/alebo včas alebo ak zastavil poskytovanie Služby pred jej dokončením;
  - sa voči Poskytovateľovi vedie konkurzné konanie, konanie o povolenie reštrukturalizácie, návrh na vyhlásenie konkurzu bol zamietnutý pre nedostatok majetku, alebo Poskytovateľ vstúpil do likvidácie;
  - z dôvodu iného podstatného porušenia čiastkovej zmluvy Poskytovateľom.
- /6/ Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy výlučne z nasledovných dôvodov:
- z dôvodu, že Objednávateľ neposkytuje Poskytovateľovi potrebnú súčinnosť podľa Zmluvy po dobu viac ako 14 po sebe nasledujúcich dní;
  - z dôvodu iného podstatného porušenia Zmluvy Objednávateľom;
  - z dôvodu ak je Objednávateľ v omeškaní so zaplatením odmeny za poskytnuté služby dlhšie ako 60 dní.

## **III. Výška a platba odplaty**

- /1/ Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi odmenu za poskytnuté služby. Odmena za služby predstavuje **500,00 EUR (päťsto eur)** mesačne ako pevnú zložku odmeny, ktorá je platná po celú dobu trvania tejto zmluvy.
- /2/ Objednávateľ zaplatí Poskytovateľovi dohodnutú odplatu (odmenu) za splnený predmet zmluvy. Podkladom na úhradu odmeny bude faktúra vystavená Poskytovateľom, ktorá musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu. Splatnosť faktúr sa stanovuje na 20 kalendárnych dní od jej doručenia.

## **IV. Základné práva a povinnosti mandátára**

- /1/ Poskytovateľ je povinný:
- a. Navrhovať dopracovanie existujúcich smerníc súvisiacich s kvalitou poskytovaných sociálnych služieb a požiadavkami zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách.
  - b. Navrhovať vypracovanie návrhov nových smerníc podľa potreby, súvisiace s poskytovaním sociálnych služieb.
  - c. Vykonať interný audit kvality sociálnych služieb podľa požiadaviek zákona o sociálnych službách.
  - d. Udržiavať základný rámec plnenia podmienok kvality.
  - e. Navrhovať činnosti spojené s implementáciou podmienok kvality a ich udržiavaním.



- f. Zaviesť monitorovanie výkonnosti systému podľa Príručky implementácie podmienok kvality a navrhovať opatrenia.
  - g. Navrhovať spôsoby implementácie požiadaviek zákona o sociálnych službách a ďalších dotknutých zákonov do sociálnych služieb.
  - h. viesť pracovníkov k spracovaniu, prípadne spracovávanie koncepcie, metodík a postupov pre plnenie požiadaviek zákona o sociálnych službách v rámci výkonu odborných, obslužných a odborných činností.
  - i. Podieľať sa na prevode cieľov do čiastkových úloh počas roka.
  - j. Podieľať sa na tvorbe pozitívneho obrazu poskytovania sociálnych služieb.
  - k. Sledovať aktuálnosť informácií určených pre verejnosť.
  - l. Navrhovať spôsob získavania a používania informácií o potrebách a spokojnosti klientov a zainteresovaných strán.
  - m. Podporovať povedomie o závažnosti požiadaviek klientov a ostatných zainteresovaných strán na pracovisku Objednávateľa.
  - n. Plánovať a uskutočňovať vnútorné kontroly, zabezpečovať vypracovanie návrhov nápravných a preventívnych opatrení a sledovať ich účinnosť.
- /2/ Poskytovateľ zodpovedá za:
- a. Navrhovanie a kontrolu opatrení potrebných pre systém implementácie podmienok kvality.
- /3/ Poskytovateľ je oprávnený:
- a. Dávať návrhy na zabezpečovanie oblastí, za ktoré nesie zodpovednosť.
  - b. Vyžadovať súčinnosť ostatných vedúcich pracovníkov pre zabezpečenie svojich úloh.
  - c. Vyžiadať si príslušné potrebné doklady od všetkých pracovníkov organizácie súvisiace s plnením tejto zmluvy.
  - d. Navrhovať opatrenia k náprave, alebo preventívne opatrenia pri poskytovaní sociálnych služieb, vrátane kontroly plnenia týchto opatrení, kontrolovať a vyhodnocovať ich plnenie.
  - e. Prekladať potrebné informácie hodnotiacim orgánom.
- /4/ Poskytovateľ je povinný sa pri výkone svojej činnosti riadiť požiadavkami zákona o sociálnych službách a ďalšími právnymi predpismi a determinujúcou dokumentáciou, ako aj pokynmi Objednávateľa.
- /5/ Poskytovateľ je povinný upozorniť Objednávateľa na zrejmú nevhodnosť jeho pokynov, následkom ktorých môže vzniknúť škoda. Ak napriek tomuto upozorneniu trvá na splnení pokynov, Poskytovateľ nezodpovedá za škodu vzniknutú v tejto príčinnej súvislosti.
- /6/ Poskytovateľ je povinný oznámiť Objednávateľovi okolnosti, ktoré zistil pri vybavovaní jeho záležitostí a ktoré môžu mať vplyv na zmenu jeho pokynov.
- /7/ Poskytovateľ je povinný dodržiavať zásady ochrany utajovaných skutočností a zásady ochrany osobných údajov a robiť opatrenia na ich zabezpečenie v zmysle príslušných zákonov a interných predpisov Objednávateľa. Poskytovateľ je povinný zachovávať prísnu dôvernosť o všetkých informáciách získaných v rámci plnenia zmluvy, či už sa jedná o informácie v písomnej alebo v ústnej podobe, bude ich používať len pre zmluvné účely a nebude ich odovzdávať žiadnej tretej strane bez predchádzajúceho súhlasu Objednávateľa a/alebo neumožní ich sprístupnenie tretej strane. O tejto povinnosti ako aj povinnosti zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa Poskytovateľ dozvedel pri plnení zmluvy alebo v súvislosti s ňou, je Poskytovateľ povinný poučiť aj jednotlivé osoby, ktoré budú v jeho mene vykonávať audit (napr. zamestnanci Poskytovateľa). Povinnosť zachovávať mlčanlivosť a dôvernosť podľa tejto zmluvy platí aj po ukončení auditu a po ukončení Zmluvy.
- /8/ Ak Poskytovateľ získal počas poskytovania služieb podľa tejto zmluvy čokoľvek Objednávateľa, odovzdá mu to bez zbytočného odkladu.
- /9/ Poskytovateľ má v deň výkonu práce u Objednávateľa právo využívať administratívny a technický servis Objednávateľa vyčlenený pre poskytovanie sociálnych služieb a pre zabezpečenie ich poskytovania, výhradne však len pre plnenie úloh vyplývajúcich z tejto zmluvy.
- /10/ Poskytovateľ má právo dožadovať sa od Objednávateľa poskytnutie potrebných informácií a kontaktov potrebných pre plnenie úloh vyplývajúcich z tejto zmluvy.



## V. Základné práva a povinnosti Objednávateľa

- /1/ Objednávateľ je povinný umožniť Poskytovateľovi výkon jeho práv a vykonať zo svojej strany potrebné opatrenia, aby Poskytovateľ mohol splniť svoj záväzok, najmä odovzdať mu včas všetky veci a informácie potrebné k vybaveniu záležitostí, pokiaľ ich obstaranie nie je úlohou Objednávateľa.
- /2/ Objednávateľ je povinný vydávať svoje pokyny písomne len ak ho o to Poskytovateľ požiada.
- /3/ Objednávateľ je povinný umožniť potrebnú súčinnosť Poskytovateľovi s pracovníkmi Objednávateľa.
- /4/ Objednávateľ má právo požadovať od Poskytovateľa dokladovanie splnenia úlohy a odovzdanie nadobudnutých vecí a kontaktov a priebežné dokladovanie v dohodnutých termínoch. Ak tieto termíny nie sú dohodnuté inak, rozumejú sa pod nimi dátumy fakturácie odmeny. Dokladovanie je písomné.
- /5/ Objednávateľ má právo požadovať od Poskytovateľa uskutočňovanie súčinnosti s inými pracovníkmi Poskytovateľa a účasť a dokladovanie na rokovaní svojich orgánov (mestské zastupiteľstvo, príslušné komisie), pokiaľ sa prejednáva problematika dotýkajúca sa činnosti mandátára. V prípade požadovania účasti, musí byť vyrozumený o tejto účasti, ako aj o obsahu rokovania a dokladovania najmenej 14 dní pred dňom rokovania. Takáto účasť sa započítava do výkonu práce Poskytovateľa.

## VI. Záverečné ustanovenia

- /1/ Zmluvné strany sa dohodli a berú na vedomie, že ich záväzné vzťahy založené alebo súvisiace s touto Zmluvou sa spravujú ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník.
- /2/ Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak by sa kedykoľvek v budúcnosti zistilo, že niektoré z ustanovení tejto Zmluvy je neplatné alebo nevykonateľné, platnosť a vykonateľnosť ostatných ustanovení tejto Zmluvy tým nebude dotknutá. Zmluvné strany sa zaväzujú formou dodatku k tejto zmluve nahradiť takto neplatné alebo nevykonateľné ustanovenie Zmluvy iným ustanovením, ktoré bude svojou povahou najbližšie povahe neplatnému alebo nevykonateľnému ustanoveniu, a to s prihliadnutím na vôľu oboch Zmluvných strán obsiahnutú v tejto Zmluve.
- /3/ Ak sa kedykoľvek Zmluvným stranám stane známa okolnosť, ktorá môže byť podnetom pre neplnenie ktorejkoľvek podmienky vymedzenej v Zmluve, táto Zmluvná strana je povinná poslať okamžite písomnú správu druhej Zmluvnej strane, špecifikujúcu podrobnosti týchto okolností a Zmluvné strany sa zaväzujú pokračovať v spolupráci tak, aby zabezpečili riadne plnenie Zmluvy.
- /4/ Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek písomnosti týkajúce sa zmeny alebo zániku právneho vzťahu, založeného touto Zmluvou alebo vyplývajúce z právneho vzťahu založeného touto Zmluvou sa budú považovať za doručené aj v prípade, ak sa doporučená zásielka adresovaná na adresu miesta podnikania/sídla vráti ako neprevzatá (napríklad z dôvodu odopretia prevzatia písomnosti alebo neprevzatia písomnosti v odbernej lehote, prípadne z dôvodu neznámeho adresáta); v uvedenom prípade sa písomnosť považuje za doručенú dňom, keď bola vrátená, i keď sa adresát o tom nedozvedel.
- /5/ Zmluvné strany sa zaväzujú, že prípadné spory, ktoré by vznikli na základe tejto Zmluvy sa budú snažiť riešiť hľadaním možnosti dohody akceptovateľnej oboma Zmluvnými stranami. Prípadne, že takto nedôjde k urovnaniu sporu bude spor postúpený na riešenie príslušnému súdu SR.
- /6/ Zmluvné strany vyhlasujú, že si text Zmluvy pozorne prečítali, ich obsahu porozumeli a že tento vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu, bez akýchkoľvek omylov, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi alebo podpismi osôb oprávnených konať v ich mene alebo v zastúpení.
- /7/ Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá Zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie s platnosťou originálu.